



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.О. Мартыненко

24 декабря 2019 г.

## **СБОРНИК ПРОГРАММ ПРАКТИК**

**Направление подготовки**  
**44.03.05 Педагогическое образование**  
**(с двумя профилями подготовки)**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**Начальное образование и английский язык**

Квалификация выпускника бакалавр

Уссурийск  
2019 г.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**Сборника программ практик**

Сборник программ практик составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125.

Сборник программ практик включает в себя:

1. Учебная (Ознакомительная).....4
2. Ознакомительная практика.....22
3. Научно-исследовательская работа.....33
4. Волонтерская практика.....44
5. Общественное наблюдение при проведении ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)...93
6. Летняя педагогическая практика.....104
7. Педагогическая практика.....130
8. Преддипломная практика.....162

Рассмотрен и утвержден на заседании Ученого совета филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школы педагогики) 27.06.2019 (протокол №7).

Руководитель ОП

к.пед.наук, доцент



Шурухина Т.Н.

Заместитель директора школы

по учебной и воспитательной работе

филиала (Школы педагогики)



Пупей В.В.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
**О.О. Мартыненко**  
24 декабря 2019 г.

**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(Ознакомительная практика)**

**Для направления подготовки**

**44.03.05 Педагогическое образование**

**(с двумя профилями подготовки),**

**44.03.01 Педагогическое образование**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**«Начальное образование и английский язык»,**

**«Начальное образование»**

Уссурийск  
2019

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

Ознакомительная практика направлена на расширение и углубление знаний и практических навыков будущих учителей начальных классов, полученных в процессе изучения теоретических разделов курса «Теоретические основы естественнонаучного образования»: землеведение, ботаника и зоология.

### **2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

- знакомство с объектами растительного и животного мира своей местности и региона;
- освоение методов изучения растительных и живых организмов в единстве с условиями их жизни;
- фенологические наблюдения за животными и растениями;
- выработка навыков сбора и оформления гербария, формирование простейших коллекций;
- подготовка к самостоятельному проведению экскурсий на природу.

### **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОП**

Учебная ознакомительная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в «Блок 2 «Практика» раздел «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) от 22.02.2018 г. № 125 и федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование от 22 февраля 2018 г. №121.

Данная практика является логическим продолжением дисциплины «Теоретические основы естественнонаучного образования».

Учебная ознакомительная практика связана с различными дисциплинами, предусмотренными учебным планом: «Безопасность жизнедеятельности», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Основы медицинских знаний».

#### **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Ознакомительная практика организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. На её проведение установлено 2 недели во 2 семестре / 3 зачетных единицы, 108 часов.

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870. 2.9.

Не менее чем за три дня до отправки студентов к месту прохождения практики каждый из них получают задание на практику.

Период прохождения практики включает: прохождение практики,

оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики. По завершении практики студент представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы: отчет о прохождении практики (содержание отчета определяется РОП).

Основные формы работы на ознакомительной практике – экскурсии с преподавателем, обработка собранного материала, самостоятельные наблюдения по выбранной теме. Экскурсии – это важнейшая форма работы по изучению природы, которая не может быть заменена никакой другой формой работы; они всегда методически индивидуальны и практически неповторимы. Каждая экскурсия теоретически и практически подготовлена, а это значит, определена тема, задачи, цель, методы, разработан маршрут, подготовлено оборудование. Порядок проведения экскурсий выбирается в зависимости от расписания практики, местных природных условий, наличия объектов исследования, погодных показателей и на усмотрения преподавателя он может изменяться. Хорошие результаты дает предварительное знакомство с необходимой литературой (определителями растений и животных) по основным видам растений и животных которые могут оказаться на выбранном маршруте. Также необходимо на экскурсии умение ориентироваться в пространстве по компасу, карте, местным признакам в лесу и на открытом месте.

Обработка собранного материала включает ведение полевого дневника, записи и зарисовки, а также фотографии. Затем все записи переносятся в чистовой дневник, где они дополняются данными из литературных источников. Собранный на экскурсии материал, исследуется в лаборатории или дома. Еще одной формой отчетности является изготовление гербариев,

коллекций, таблиц метеонаблюдений, описание водных объектов. Для самостоятельной работы студентов предлагается ряд тем, рассмотрение которых предполагает наблюдение в природе, работу с литературой, подготовку наглядности.

В результате прохождения практики студент должен:

знать:

– об изменениях, происходящих в неживой и живой природе по сезонам года,

– способы ориентирования на местности,

– видовой состав растений и животных своей местности;

уметь:

– проводить наблюдения в живой и неживой природе,

– вести дневники наблюдений,

– ориентироваться на местности,

– определять с помощью атласов-определителей видовой состав растений и животных своей местности,

владеть:

– навыками оформления календарей природы, гербариев, коллекций,

– методикой определения видового состава растительного и животного

мира.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Оценочные средства – наименование	
			Промежуточная аттестация	Форма контроля
	Метеорологические наблюдения.	1. Краткая характеристика элементов погоды: температурные закономерности, воздушные массы и атмосферные фронты, движения ветра, изменения влажности, Бесприборные наблюдения над местными признаками. Микроклиматические изменения.	1. Наблюдение за погодой и оформление календаря погоды. 2. Письменный вывод с диаграммой облачности, розой ветров, количеством осадков. УО-1	Дифференцированный зачет

		Облачность. Атмосферные явления.	собеседование по результатам работы	
2	Ориентирование в пространстве и простейшая съемка местности.	1. Определение сторон горизонта по компасу, по Солнцу, по Полярной звезде, по Луне, по местным признакам. 2. Движение по азимуту. Определение расстояний ригами, по видимым деталям предметов, по времени движения. Глазомерная съемка местности: площадная и маршрутная. 3. Обработка результатов.	1. Произвести и начертить глазомерную съемку местности. 2. Устные ответы на вопросы: определение сторон горизонта по компасу, по Солнцу, по Полярной звезде, по Луне, по местным признакам. Движение по азимуту. Определение расстояний шагами, по видимым деталям предметов, по времени движения. УО-1 собеседование по результатам работы	Дифференцированный зачет
3	Геоморфологические наблюдения в природе.	1. Характеристика холма. характеристика оврага. характеристика речной долины. Обработка результатов.	Изучить холм: определить его азимут, относительную высоту, слагающих пород и хозяйственное значение. УО-1 собеседование по результатам работы	Дифференцированный зачет
4	Почвы	1. Методы изучения почв на экскурсиях: почвенный разрез и место его заложения, описание почвенного разреза, мощность горизонта, цвет, влажность почвы, механический состав почвы, структура, сложение, новообразования, включение. Обработка результатов.	Оформление почвенной коллекции. Описание почвенного разреза. УО-1 собеседование по результатам работы	Дифференцированный зачет



5	Экскурсии в лес.	1. Лес как природно-территориальный комплекс: ярусность, фитоценоз. Растения леса из различных групп. Животные обитатели леса. Обработка результатов.	Сбор растений для гербария и их определение. Сбор насекомых для коллекции и их определение. Сушка и монтировка гербария. оформление коллекции насекомых. УО-1 собеседование по результатам работы	Дифференцированный зачет
6	Экскурсия в зоологический музей филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)	1.познакомиться с многообразием животного мира Приморского края. 2.определить экологические особенности животных приморского края. 3.познакомиться с правилами проведения экскурсии. 4.Оформление результатов.	1.записать данные в полевой дневник. 2.составить список животных по отрядам и типам. УО-1 собеседование по результатам работы	Дифференцированный зачет
7	Экскурсия на водоем.	1.Изучение русла малой реки. 2.Определение ширины реки шагами и с помощью травинки. 3.Измерение скорости течения реки. 4.оформление результатов.	1.Составить гидрографическое описание водного объекта. 2.оформление методов определения ширины и глубины реки.	Дифференцированный зачет
8	Комнатные растения как объект изучения.	1.общая характеристика комнатных растений. 2.особенности комнатных растений.	Определители комнатных растений. УО-1 собеседование по результатам работы	Дифференцированный зачет
9	Отчет по выполнению заданий полевой практики		метеонаблюдения смонтированные гербарии, коллекция насекомых выращенное и определенное комнатное растение, описание экскурсионной работы,	Дифференцированный зачет

			дневник наблюдений.	
--	--	--	---------------------	--

## 5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

В результате прохождения учебной практики у обучающихся формируются следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Знает преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его историю и место в мировой культуре и науке	ПК-3 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	ПК 3.1 Знает содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые научно-теоретические понятия изучаемого предмета, его концепции, историю и место в науке.
		ПК 3.2 Умеет анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов.
		ПК 3.3 Владеет навыками применения базовых научно-теоретических знаний и практических умений по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Виды заданий:

По итогам полевой практики студенты оформляют и сдают следующую отчетность:

1. Отчет о прохождении учебной ознакомительной практики, который включает в себя: Дневник практики, с описанием каждого дня практики.

Описание включает погодные условия, тематику экскурсии, описание ландшафта, места нахождения, рассматриваемые вопросы, этапы самостоятельной работы (Приложение 1).

## 2. Выполнение индивидуальных заданий:

- Тема «Метеорологические наблюдения»: оформление календаря погоды, письменный вывод с диаграммой облачности, розой ветров, количеством осадков (Приложение 2).
- Тема «Ориентирование в пространстве и простейшая съемка местности»: Произвести и начертить глазомерную съемку местности
- Устные ответы на вопросы: определение сторон горизонта по компасу, по Солнцу, по Полярной звезде, по Луне, по местным признакам. Движение по азимуту. Определение расстояний шагами, по видимым деталям предметов, по времени движения.
- Тема «Почва»: коллекция почв, описание почвенного разреза (Приложение 3).
- Тема «Лес как природно-территориальный комплекс»: смонтированные гербарии – лист растения, стебель растений, корень, строение растения, коллекция семян
- Тема «Фауна Приморского края»: составить список животных по отрядам и типам.
- Тема «Водоем»: гидрографическое описание водного объекта, оформление методов определения ширины и глубины реки.
- Тема «Комнатные растения»: выращивание одного комнатного растения.

## 1. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт. Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии отчета о прохождении практики.

На титульном листе отчета указывается название направление ООП бакалавриата, программа подготовки, курс, группа, ФИО студента.

Аттестация бакалавра осуществляется в соответствии с основными показателями:

1. Готовность студента к работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие исследователем в работе, его понимание целей и задач, стоящих перед современным учителем).

2. Умение планировать свою деятельность (учитывается умение студента прогнозировать результаты своей деятельности учитывая реальные возможности и все резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного).

3. Уровень деятельности студента, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижение цели.

4. Личностные качества студента (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.).

5. Отношение к практике, к выполнению поручений руководителя.

По результатам практики на основании представленного отчета студентам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Критерии оценки за практику:

- практика оценивается по формальному критерию - наличие форм отчетности в соответствии с программой практики;

- практика оценивается по содержательному критерию - качество выполнение заданий практики - самостоятельность, глубина и полнота выполнения заданий.

**Оценка «отлично»** выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Для получения высшего бала студент должен продемонстрировать самостоятельность и высокий уровень методических навыков и умений при подготовке и выполнении заданий практики.

**Оценка «хорошо»** выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Студент демонстрирует самостоятельность и достаточно высокий уровень знаний, навыков и умений, но при этом ему требуется помощь преподавателя. Материал практик (отчет) отвечают всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными документами и руководителем-методистом, но могут содержать несущественные ошибки в содержании и оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употреблении терминологии.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется при условии выполнения всех заданий практики на всех ее этапах на должном уровне, но при этом студенту постоянно требуется помощь преподавателя; студент выполняет задания практики с нарушением графика, небрежно; студент нарушает дисциплину, отчет не отвечает всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными документами, содержат существенные недочеты в содержании и оформлении: многочисленные нарушения правил оформления, ошибки в употреблении терминологии, методические недочеты в составлении лекций и семинаров.

**Оценка «неудовлетворительно»** проставляется в случае неявки студента на практику без уважительной причины; невыполнения заданий практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; предоставления отчетных материалов со значительными и многочисленными недочетами как в оформлении, так и в содержании.

В случае неявки студента на практику или получения неудовлетворительной оценки студентом по итогам практики аттестация по

практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

1. Любушкина, С.Н. Землеведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Н. Любушкина, В.А. Кошевой. - Электрон. дан. - Москва : Владос, 2014. - 176 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/96262>.
2. Машкова С.В. Естествознание (Ботаника. Зоология) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Машкова С.В., Руднянская Е.И.- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Вузовское образование, 2015.- 134 с. <http://www.iprbookshop.ru/29301.html>. - ЭБС «IPRbooks»
3. Третьякова, Н.А. Основы общей и прикладной экологии [Электронный ресурс]: учебное пособие /Н.А. Третьякова. - Электрон. дан. - Екатеринбург: УрФУ, 2015. - 112с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98714>.

### **Дополнительная литература**

1. Гринева Е.А. Формирование экологической культуры младших школьников [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Гринева Е.А., Давлетшина Л.Х.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2012.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18636>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Духовно-нравственное воспитание - основа формирования личности: Методическое пособие / В.П. Сергеева. - М.: УЦ Перспектива, 2011. - 28 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=368073>
3. Брыкина Н.Т. Нестандартные и интегрированные уроки по курсу «Окружающий мир». 1-4 классы [Электронный ресурс]/ Брыкина Н.Т., Жиренко О.Е., Барылкина Л.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ВАКО, 2008.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26320>. — ЭБС «IPRbooks»

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ**

Ботанические прессы,  
копалки,  
водные и воздушные сачки,  
банки – морилки для сбора насекомых,  
планшеты,  
компасы.

Составитель: старший преподаватель кафедры педагогики И.И.Гумен

Программа практики обсуждена на заседании кафедры педагогики,  
протокол № 4 от 11 декабря 2019 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**

**Кафедра педагогик**

**Отчет о результатах  
учебной ознакомительной практики**

**Ивановой Виктории Владимировны,**  
(Фамилия, имя, отчество студента)

студентки 1 курса

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Учитель начальных классов и английского языка

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Проверил:

Руководитель практики  
канд. пед. наук, доцент  
Петров И.И.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уссурийск, 2020 г.



## **Дневник ознакомительной практики**

**Каждый день практики заполняется по плану**

1. дата
2. место практики
3. погодные условия
4. описание ландшафта
5. выполняемая работа
6. анализ прошедшего дня практики

Выполнение индивидуальных заданий

Календарь погоды

июль	Дни наблюдений											
Температура воздуха												
Давление (в мм РТ ст)												
Сила ветра												
Направление ветра												
Осадки (в мм)												
Атмосферные явления												
облачность												
Относительная влажность												

Выводы за месяц:

1. диаграмма облачности,

количество осадков,

роза ветров,

средняя температура воздуха, минимальная температура воздуха,

максимальная температура воздуха,

высота солнца над горизонтом.

Выполнение индивидуальных заданий

Описание почвенного разреза

<b>Почвенный разрез</b>	<b>Мощность горизонта, см.</b>	<b>цвет</b>	<b>влажность</b>	<b>Механи-ческий состав</b>	<b>структура</b>	<b>слоение</b>	<b>Новообра-зования</b>	<b>Включе-ния</b>	<b>Корневая</b>
A <sub>0</sub>									
A <sub>1</sub>									
A <sub>2</sub>									
A <sub>2B</sub>									
B									
C									



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.О. Мартыненко

24 декабря 2019 г.

**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(Ознакомительная практика)**

**Для направления подготовки**

**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилям подготовки)**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**Начальное образование и английский язык**

Уссурийск  
2020

## **6. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Цель: формирование первичного представления о будущей профессии.

## **7. ЗАДАЧИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

- формирование у студента целостной картины будущей профессиональной деятельности;

- знакомство студентов с особенностями организации деятельности школьников;

- формирование интереса к психолого-педагогической деятельности;

- выработка потребности в самообразовании;

- совершенствование навыков анализа (в том числе и самоанализа) педагогической деятельности и рефлексии.

## **8. МЕСТО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Ознакомительная практика является обязательным видом учебной практики бакалавра, входит в обязательную часть блока Б 2. Практика учебного плана по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 125.

Ознакомительная практика связана с такими дисциплинами учебного плана, как «Культура речи учителя», «Тренинг командной работы и лидерства», «Информационные технологии в образовании».

## **9. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Вид практики: учебная.

Способ проведения: стационарная или выездная.

Форма проведения: рассредоточенная.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Ознакомительная практика организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. На её проведение отводится 2 недели в 3

семестре.

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870. 2.9.

Не менее чем за три дня до отправки студентов к месту прохождения практики каждый из них получают задание на практику.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики.

По завершении практики студент представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики (содержание отчета определяется РОП);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;

- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ - в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП).

Пакет отчетных документов представляется руководителю практики.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

Общая трудоемкость практики на 2 курсе составляет 2 недели / 3 зачетных единицы, 108 часов.

Этапы практики	Виды работ	Кол-во часов	Форма отчетности
Подготовительный	Участие в установочной конференции Составление индивидуального плана работы	4	
Основной	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими работу учителя иностранного языка, рабочими программами и применяемыми УМК	22	Отчет
	Анализ материальной базы и образовательной среды кабинета иностранного языка	20	
	Изучение индивидуальных стилей общения учителя иностранного языка	22	
	Анализ видов деятельности учащихся на уроках иностранного языка	22	
	Подготовка эссе «Я – учитель(!/?!)»	12	
Заключительный	Анализ результатов ознакомительной практики	2	
	Участие в круглом столе / конференции по результатам	4	

практики

ИТОГО: 108

## 10. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает принципы непрерывного образования и самообразования как необходимого условия для личностного и профессионального роста; формы организации и методы самообразования; методики саморазвития. УК-6.2 Умеет планировать индивидуальную траекторию саморазвития; определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели. УК-6.3 Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов; готовностью к непрерывному самообразованию и саморазвитию.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: методический</b>				
Проектирование, планирование и реализация образовательного процесса в основном и среднем образовательном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования и ФГОС среднего общего образования	Образовательные программы и учебные программы; образовательный процесс в системе основного, среднего общего и дополнительного образования; обучение, воспитание и развитие учащихся в образовательном процессе	ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	ПК-1.1 Знает концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса, подходы к планированию образовательной деятельности; содержание учебного предмета, формы, методы и средства обучения, современные	Проектирование, планирование и реализация образовательного процесса в основном и среднем образовательном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования и ФГОС среднего общего образования



			<p>образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения.</p> <p>ПК-1.2 Умеет формулировать дидактические цели и задачи обучения и реализовывать их в образовательном процессе; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); осуществлять отбор содержания образования по учебному предмету в соответствии с целями и возрастными особенностями обучающихся; применять методы обучения и образовательные технологии, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых.</p> <p>ПК-1.3 Владеет предметным содержанием и методикой преподавания учебного предмета, методами обучения и</p>	
--	--	--	---	--

			современными образовательными технологиями	
--	--	--	--	--

## **11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ**

Практика имеет ознакомительный характер и организуется на базе образовательных учреждений общего образования. Основными видами деятельности обучающихся во время практики являются:

- педагогическое наблюдение и анализ особенностей профессиональной деятельности учителя иностранного языка, в ходе которых развиваются общепрофессиональные и профессиональные компетенции;

- знакомство с профессионально-педагогической средой, что способствует развитию у будущих педагогов личностных и профессиональных качеств, необходимых в трудовой деятельности и коммуникации, а также стимулирует развитие профессионально-педагогической мотивации.

В ходе практики студенты должны активно применять знания, полученные в результате освоения дисциплин «Культура речи учителя», «Тренинг командной работы и лидерства», «Информационные технологии в образовании».

## **12. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

В указанные сроки студент выполняет программу практики, ведет дневник и сдает отчет по ознакомительной практике. На основании отчетных документов выставляется оценка по ознакомительной практике.

Руководителю ознакомительной практики предоставляются следующие документы:

- отчет о результатах ознакомительной практики (Приложение 1);
- характеристика с рекомендуемой оценкой за практику, заверенная руководителем практики (Приложение 2);
- справка-подтверждение о прохождении ознакомительной практик;
- эссе «Я – учитель (.!/?!»).

Критерии оценивания работы студента по итогам ознакомительной практики:

– оценка «отлично» ставится студенту, который в срок и в полном объеме, на высоком уровне выполнил программу практики. Документация оформлена в соответствие с требованиями и представлена в указанные сроки. Отзыв руководителя практики положительный;

– оценка «хорошо» ставится студенту, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Отзыв руководителя практики положительный;

– оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теории специальности. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Отзыв руководителя практики от учреждения с замечаниями;

– оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена. Отзыв руководителя практики от учреждения отрицательный, либо вовсе не представлен.

Оценка за ознакомительную практику может быть снижена в случае:

- несвоевременной явки на практику по неуважительной причине;
- непредставления отчетной документации в указанный срок;
- невыполнения ряда заданий, определенных программой практики;
- проявления недисциплинированности в ходе ознакомительной практики.

В итоговой оценке также учитывается:

- качество выполненных заданий;
- отношение к деятельности (дисциплинированность, добросовестность, ответственность, инициативность);
- проявление независимости в суждениях, выражение собственной позиции, творчество.

### **13. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **Основная литература**

1. Савельева, С. С. Профессиональная компетентность учителя XXI века [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. С. Савельева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 82 с. — 978-5-4487-0424-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79666.html>

2. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. Ф. Игропуло, Ю. В. Сорокопуд, Н. Ю. Тараненко, В. К. Шаповалов. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-

Кавказский федеральный университет, 2016. — 170 с. — 2227-8397. —  
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66074.html>

3. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ [Электронный ресурс] / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с. — 978-5-9669-1862-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82560.html>

4. Основы педагогического мастерства : учебник / И.П. Андриади. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 209 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - [www.dx.doi.org/10.12737/16061](http://www.dx.doi.org/10.12737/16061). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/959864>

#### **Дополнительная литература**

1. Педагогический словарь: Справочное издание / Андриади И.П., Темина С.Ю. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Библиотека малых словарей "Инфра-М") (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011752-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/542560>

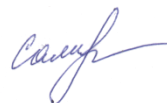
2. Практика английского языка [Электронный ресурс] : учебно-методические материалы для подготовки студентов к преподаванию английского языка в школе / И. А. Иванова, О. Н. Нестеренко, О. Ю. Скрыбина, С. А. Терехова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2015. — 494 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35195.html>

3. Савва, Л.И. Основы классного руководства : учеб. пособие / Л.И. Савва, О.А. Веденева, Н.Я. Сайгушев — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 126 с. - ISBN 978-5-9765-2375-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1036742>

**14. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными федеральными нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение практики.

Составитель: канд. филол. наук, доцент



Самойленко О.Ю.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры образования в области романо-германских языков, протокол № 4 от «18» декабря 2019 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
**О.О. Мартыненко**  
24 декабря 2019 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(научно-исследовательская работа)**

**Для направления подготовки**

**44.03.05 Педагогическое образование**

**(с двумя профилями подготовки)**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**Начальное образование и английский язык**

г. Уссурийск  
2020

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Основной целью НИР студентов является формирование компетенций, обеспечивающих способность к организации и проведению научно-исследовательской работы индивидуально и в коллективе, а также формирование умений и навыков практического применения полученных в период обучения теоретических знаний.

## **2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

- формирование научно-исследовательского мышления студентов;
- формирование умений применения традиционных и современных технологий сбора информации, теоретического анализа и систематизации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современной методологией и методами психолого-педагогических исследований;
- совершенствование способности к самообучению, саморазвитию и профессиональному самосовершенствованию;
- развитие самостоятельности в изучении научных проблем, целеполагании, решении задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений оформления результатов научноисследовательской работы (отчет по НИРС, тезисы доклада, научная статья, выпускная квалификационная работа, презентационные материалы к докладу и др.);
- развитие умений обоснованно отбирать методы научных исследований, исходя из цели и задач собственной научно-исследовательской работы в рамках выполнения выпускной квалификационной работы и/или задач практики «НИР»;
- совершенствование умений публичного представления результатов научно-исследовательской работы (выступление с докладами на



студенческих конференциях по результатам проведённых исследований, ответы на вопросы, участие в дискуссиях и пр.).

- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;

- формирование у студентов устойчивого интереса к избранной профессии;

- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности студента для продолжения научных исследований в рамках магистратуры.

### **3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) В СТРУКТУРЕ ОП**

Научно-исследовательская работа является обязательным видом учебной деятельности бакалавра, является частью образовательной программы высшего образования (входит в Блок 2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений), реализуемой в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

### **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Вид практики: производственная

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения – стационарная.

Научно-исследовательская работа реализуется в 10 семестре, 6 з.е., 216 часов.

Научно-исследовательская работа в семестре осуществляется в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;

- участие в научно-исследовательском семинаре студентов, кафедральных теоретических семинарах, а также в иных формах работы кафедры;

- подготовка докладов и выступление на научных конференциях, семинарах, Неделе Науки.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для студентов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики разрабатываемой студентом темы. Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы студента и сроки их исполнения указываются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы студента. План разрабатывается студентом совместно с научным руководителем на период обучения с учетом работы и утверждается научным руководителем программы. По результатам выполнения индивидуального плана научно-исследовательской работы студенту научным руководителем выставляется итоговая оценка («зачтено»/«не зачтено»).

## **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Знает сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа информации, принципы системного подхода.
		УК 1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации;

		обобщать результаты анализа для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 1.3. Владеет навыками применения системного подхода для решения поставленных задач
		УК 2.1 Знает теоретические основы проектной деятельности, технологию работы над проектом.
		УК 2.2 Умеет формулировать, в рамках поставленной цели проекта, совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		УК 2.3. Владеет навыками решения конкретных задач проекта; навыками представления результатов решения конкретных задач проекта; навыками анализа и оценки результативности, эффективности и качества проектов.

### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

<b>Задача ПД</b>	<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>	<b>Основание</b>
<b>Тип задач методический</b> Знает преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной	ПК-3 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в	ПК 3.1 Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем,

общеобразовательной программы, его историю и место в мировой культуре и науке

профессиональной деятельности

процессов, базовые научно-теоретические понятия изучаемого предмета, его концепции, историю и место в науке.

среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)

ПК 3.2 Умеет анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов.

ПК 3.3 Владеет навыками применения базовых научно-теоретических знаний и практических умений по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

### Содержание научно-исследовательской работы

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Оценочные средства – наименование	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Специфика педагогического исследования	2		УО-1 Собеседование	Дифференцированный зачет
2.	Формирование методологического аппарата исследования	8	40	УО-1 Собеседование	Дифференцированный зачет
	Формирование источниковой базы	4	40	Представление списка литературы	Дифференцированный зачет
	Структура научной статьи	4		Представление текста	Дифференцированный зачет
	Написание тезисов/статьи		68	Представление списка	Дифференцированный зачет

				литературы	
	Подготовка научного доклада		50	УО-3 доклад	Дифференцированный зачет
	Итого	18	198		

## **7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

По итогам проведения НИР студент предоставляет на кафедру отчетную документацию:

- индивидуальный план НИР с визой научного руководителя;
- отзыв научного руководителя о прохождении практики (НИР);
- тезисы выступлений и докладов на научных и научно-практических конференциях (университетских, национальных и международных), программы конференций.

Студент персонально отвечает за достоверность представленной в отчете информации и качество выполнения НИР.

По итогам представленной отчетной документации выставляется дифференцированный зачет.

### **Примерные вопросы к зачету**

Вопросы выбираются руководителем НИР в зависимости о темы работы студента.

Руководитель практики может ориентироваться на вопросы, приведённые ниже.

1. Изложите суть полученных вами результатов проведенной научно-исследовательской деятельности.
2. В чем заключается значимость научной работы для учителя?
3. Чем обуславливается выбор методов научного исследования?
4. В чем особенности организации научно-исследовательской работы студента /учителя?

5. Каковы цели и задачи организационно-методического обеспечения научной деятельности студента/учителя?

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	План работ выполнен на 100% и есть предложения по внедрению, По результатам работы написаны статьи, (подготовлен текст статьи). Имеет положительный отзыв научного руководителя.
«хорошо»	План работ выполнен на 100%, но результаты не до конца оформлены, имеются замечания к способу получения результатов, выводам и т.п. Имеет положительный отзыв научного руководителя.
«удовлетворительно»	Объем выполненных разработок мал, есть незначительные результаты, план научно-исследовательских работ выполнен на 50%. В отзыве научного руководителя имеются замечания по содержанию.
«неудовлетворительно»	Результаты НИР не представлены. В отзыве научного руководителя имеются серьезные критические замечания.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

### Основная литература

*(электронные и печатные издания)*

1. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. – 168 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=507377>
2. Крылова, М.А. Методология и методы психолого-педагогического исследования : основы теории и практики : учеб. пособие / М.А. Крылова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 96 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=563742>
3. Мокий, В.С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-05207-7. <https://www.biblio-online.ru/book/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-transdisciplinarnye-podhody-i-metody-416105>
4. Овчарова В.А. Методология научного исследования: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=427047>

### Дополнительная литература

*(печатные и электронные издания)*

1. Вальяно, М.В. История и философия науки: Учебное пособие / М.В. Вальяно; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. - 208 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=244728>
2. Герасимов, Б.И. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с: Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=390595>
3. 4. Герасимов, Б.И. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с: Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=390595>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) – режим доступа URL: <http://минобрнауки.рф/>
2. Российский общеобразовательный портал – режим доступа URL: <http://school.edu.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» – режим доступа URL: <http://www.edu.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – режим доступа URL: <http://window.edu.ru/>
5. Всероссийский интернет-педсовет – режим доступа URL: <http://pedsovet.org/>

### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

Используются следующие информационно-справочные и поисковые системы, а также программное обеспечение и электронные библиотечные системы:

#### ***Поисковые системы:***

- Google,
- Mail.ru,
- Bing,
- Yandex;

#### ***Программное обеспечение:***

- Операционная система Windows.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование предполагает наличие следующего материально-технического обеспечения по преддипломной практике:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет);

- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);

- компьютерные классы.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Составитель Т.Н.Шурухина, заведующая кафедрой педагогики



Программа практики обсуждена на заседании кафедры педагогики, протокол от «11» декабря 2019 г. №4.





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
**О.О. Мартыненко**  
24 декабря 2019 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(волонтерская практика)**

**Для направления подготовки**

**44.03.01 Педагогическое образование**

**44.03.05 Педагогическое образование**

**(с двумя профилями подготовки)**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**для всех профилей подготовки**

Уссурийск  
2020

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ**

Целью волонтерской практики являются формирование качеств социальной компетентности, под которыми понимается способность личности активно реагировать на изменение внешних условий, сохраняя при решении сложных жизненных задач устойчивость ценностных ориентаций.

## **2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами волонтерской практики являются:

- развитие личностного потенциала и инициатив через освоения роли волонтера;
- формирование активной жизненной позиции;
- получение опыта деятельности и приобретения полезных социальных и практических навыков;
- ориентирование на общечеловеческие гуманистические ценности добровольческой деятельности.

## **3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

В настоящее время широко реализуется опыт распространения волонтерских объединений на базе образовательных учреждений. Данная практика является ценной, поскольку позволяет гармонично сочетать волонтерскую деятельность и образовательную работу. Поэтому волонтерская практика является обязательной частью подготовки бакалавров. Практика проводится после изучения дисциплин «Тренинг командной работы и лидерства», «Организация волонтерской деятельности».

Она является связующим звеном между теоретической подготовкой студентов и их самостоятельной волонтерской работой, как в педагогическом вузе, так и будущей работе учителя. Знания и компетенции, полученные при прохождении волонтерской практики, потребуются студентам при прохождении вожатской и педагогической практики.

Различные волонтерские мероприятия, акции, программы часто сопровождаются необычным антуражем. Различные кепки, футболки, значки часто присутствуют в волонтерской деятельности молодежи. Идейность, следование определенным принципам дают почувствовать молодым людям свою значимость. Вот некоторые принципы волонтерской деятельности:

1. Волонтерская деятельность — это законный путь участия людей в жизни общества.

2. Волонтеры всегда имеют право выбора.

3. Волонтеры уважают права, достоинство и культурные особенности других людей.

4. Волонтеры пропагандируют здоровый образ жизни (не курят и не употребляют спиртные напитки).

5. Волонтеры всегда доброжелательны и никогда не употребляют слов и выражений, которые могли бы обидеть или причинить вред другим и т.д.

#### **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ**

- Организация досуговой деятельности;
- оказание социально-психологической помощи и поддержки детям из неблагополучных семей;
- оказание социально-психологической помощи и поддержки детям с ограниченными возможностями;
- оказание социально-психологической помощи и поддержки детям, проживающим в интернатах и детских домах;
- пропаганда здорового образа жизни, профилактика злоупотребления психоактивными веществами;
- помощь бездомным животным;
- защита окружающей среды;
- работа с социально незащищенными группами населения;
- восстановление и сохранение памятников природы, истории и

культуры.

- участие в мероприятиях Школы педагогики (День открытых дверей, День профессиональной ориентации, подготовка к конференциям)

Каждая кафедра выбирает определенный вид волонтерской деятельности и место ее проведения.

Волонтерской практика проводится в четвертом семестре в течение двух недель (3 з.е.) и является распределенной. Руководителями практики являются преподаватели кафедр, отвечающие за образовательную программу.

Общая трудоемкость практики на 2 курсе составляет 2 недели/ 3 зачетных единицы, 108 часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Оценочные средства – наименование	
			Промежуточная аттестация	Форма контроля
1	Подготовительный этап (6 час) На нем происходит сбор и согласование информации, ставятся цели и задачи, формируется мотивация волонтеров.	Установочная конференция (2 час), на которой выдается пакет документов на практику, в которых ставятся цели и задачи практики, даются формы отчетности. Формулируется задание на волонтерскую практику. На конференции рассказывается о важности ведения документации, самоанализе деятельности, получении научной информации о причинах инвалидности. Объясняется, что по окончании практики студент должен будет представить отчет по проблеме, с которой он столкнется во время волонтерской деятельности.	Визуальная проверка присутствия студентов на конференции	
		Для мотивации студентов организуются встречи со специалистами по социальной работе. 1.Они рассказывают о своих потребностях в волонтерах, формулируют социальный заказ на помощь студентов. Это позволяет студентам осознать, что действительно общество нуждается в их помощи и они могут реально	Визуальная проверка присутствия студентов на	

		оказать ее (2 час).	встречах	
		2. Специалисты, которые непосредственно курируют семьи, в которые будут выходить волонтеры, дают обобщенный анализ проблем, которые возникают при социальной реабилитации ребенка с ограниченными возможностями в семье. Знакомят будущих волонтеров с путями решения этих проблем. Показывают, какую помощь могут оказать студенты в процессе комплексного решения проблем семьи и ребенка (2 час).		
		3. Вторая встреча посвящается знакомству с потребностями и возможностями детей с ограниченными возможностями. Цель встречи: сформировать у студентов понимание потенциала детей с ограниченными возможностями. Показать, какими методами и средствами можно достичь высоких показателей социальной реабилитации этих детей. Объяснить роль волонтера в этом процессе (2 час).		
2	<p>Деятельностный этап (88 час)</p> <p>На деятельностном этапе осуществляется сама деятельность волонтера при кураторском сопровождении преподавателей, руководителей волонтерской практики</p>	<p>Руководители практики осуществляют знакомство волонтера и семьи, проводят прямое наблюдение, при необходимости осуществляют помощь в принятии инаковости клиента.</p> <p>После первого посещения волонтерами семьи проводится мониторинг отзывов родителей, их пожеланий.</p> <p>Альтернативой семей, могут являться так называемые «большие» семьи, это дети-сироты и дети, оставшиеся без попечительства родителей. Эта особая социальная группа, требующая не только психолого-педагогического сопровождения, но и предметного.</p>	<p>Индивидуальное отслеживание работы волонтера.</p> <p>Мониторинг отзывов родителей, их пожеланий.</p>	

		Так студенты могут проводить занятия с этими детьми по своим профильным дисциплинам, что будет являться серьезным подспорьем для этих детей в сдаче экзаменов в школе.		
3	Аналитический этап (14 час) На аналитическом этапе происходит сбор и анализ оценочной информации, а также отчетных документов волонтеров	Составление отчета по волонтерской практике (10 час)		Отчет по волонтерской практике
		Итоговая конференция, на которой подводят итоги, анализируются положительные и проблемные моменты практики. Выставляются оценки. Даются пожелания на будущее (4 час).	Визуальная проверка присутствия студентов на конференции	
	Итого: 108 час			

## 5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики у обучающихся формируются следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК 3.1. Знает социально-психологические процессы развития группы; основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели; правила командной работы; командные роли и закономерности поведения членов команды, их реализующих. УК 3.2. Умеет определять свою роль в команде; эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и осуществлять презентацию результатов работы команды; использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели; учитывать интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует УК 3.3. Владеет навыками преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов

		всех сторон; способностью занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде.
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции сформированные у обучающихся и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК 7.1. Знает законы развития личности и группы, проявления личностных свойств в групповом взаимодействии; психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских сообществ. ОПК 7.2 Умеет выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации; выстраивать конструктивные отношения со всеми участниками образовательных отношений. ОПК 7.3. Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе и способами решения проблем при взаимодействии с участниками образовательных отношений.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКЕ

Виды индивидуальных заданий, которые можно предлагать на волонтерскую практику:

### ***1. Диагностика ребенка и семьи***

- Составить социальный портрет семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья по предложенной схеме.

- Составить карту социальных связей семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья и сделать выводы.

- Дать социально-педагогическую характеристику ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

- Сформулировать основные потребности и проблемы семьи и ребёнка.

- Выявить какие виды государственной помощи и поддержки получает семья и ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

- В беседе с родителями определить виды помощи, которые семья ожидает получить от волонтера.

- Разработать и согласовать индивидуальный план помощи и взаимодействия с ребенком и семьи с руководителем практики.

### ***2. Социально-педагогическая работа с ребенком с ограниченными возможностями здоровья***

- Составить тезаурус основных понятий, используемых во взаимодействии с ребенком, семьей и специалистами (не менее 15).

- Отразить динамику взаимодействия с ребёнком, степень удовлетворенности.

- Освоить методы реабилитации ребенка с ограниченными возможностями здоровья, проводимые в домашних условиях и не требующие специальной подготовки

- В отчёте представить содержание мероприятий с ребёнком и помощь семье.

### ***3. Воспитательная работа с ребенком.***

- Изучить и освоить методы реабилитации ребенка с ограниченными возможностями здоровья, согласно индивидуальной программе



реабилитации, проводимые в домашних условиях и не требующие специальной подготовки (развивающие игры, методы, направленные на развитие мелкой моторике, игротерапия и.т.д.)

- Составить таблицу методов воспитательной работы с ребенком с ограниченными возможностями здоровья (выделяемые специалистами, используемые родителями, используемые студентом-практикантом).

- В отчёте представить конспект 3 воспитательных занятий различных форм с ребенком

- Отразить динамику взаимодействия с ребёнком с семьёй, успехи и трудности, степень удовлетворённости.

#### **7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ**

Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт. Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии отчета о прохождении практики.

На титульном листе отчета указывается название направление ООП бакалавриата, программа подготовки, курс, группа, ФИО студента.

Аттестация бакалавра осуществляется в соответствии с основными показателями:

6. Готовность студента к работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие исследователем в работе, его понимание целей и задач, стоящих перед современным учителем).

7. Умение планировать свою деятельность (учитывается умение студента прогнозировать результаты своей деятельности учитывая реальные возможности и все резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного).

8. Уровень деятельности студента, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижение цели.

9. Личностные качества студента (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.).

10. Отношение к практике, к выполнению поручений руководителя.

По результатам практики на основании представленного отчета студентам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Критерии оценки за практику:

- практика оценивается по формальному критерию - наличие форм отчетности в соответствии с программой практики;

- практика оценивается по содержательному критерию - качество выполнение заданий практики - самостоятельность, глубина и полнота выполнения заданий.

**Оценка «отлично»** выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Для получения высшего бала студент должен продемонстрировать самостоятельность и высокий уровень методических навыков и умений при подготовке и выполнении заданий практики.

**Оценка «хорошо»** выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Студент демонстрирует самостоятельность и достаточно высокий уровень знаний, навыков и умений в работе волонтера, но при этом ему требуется помощь преподавателя. Материал практик (отчет) отвечают всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными документами и руководителем-методистом, но могут содержать несущественные ошибки в содержании и оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употреблении терминологии.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется при условии выполнения всех заданий практики на всех ее этапах на должном уровне, но при этом студенту постоянно требуется помощь преподавателя; студент выполняет задания практики с нарушением графика, небрежно; студент нарушает

дисциплину, отчет не отвечают всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными документами, содержат существенные недочеты в содержании и оформлении: многочисленные нарушения правил оформления, ошибки в употреблении терминологии, методические недочеты в составлении лекций и семинаров.

**Оценка «неудовлетворительно»** проставляется в случае неявки студента на практику без уважительной причины; невыполнения заданий практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; предоставления отчетных материалов со значительными и многочисленными недочетами как в оформлении, так и в содержании.

В случае неявки студента на практику или получения неудовлетворительной оценки студентом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

1. Васильковская М.И. Социально-культурное творчество участников молодежных объединений в формировании института волонтерства [Электронный ресурс]: монография/ Васильковская М.И., Пономарёв В.Д.— Электрон. текстовые данные. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. – 192 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66366.html>. – ЭБС «IPRbooks».
2. Петрова Ю.А. Психология делового общения и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петрова Ю.А. – Электрон.

текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 183 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79821.html>. – ЭБС «IPRbooks».

### Дополнительная

1. Турченко, В. И. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. И. Турченко. - 3-е изд., стер. - М.: Флинта, 2013. - 256 с. - ISBN 978-5-9765-0906-1.
2. Психология и педагогика: Учебное пособие / О.В. Пастюк. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 160 с.: 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006300-3, 500 экз.
3. Майер А. А. [Электронный ресурс] / А.А. Майер // Развитие научных идей педагогики детства в современном образовательном пространстве: Сб-к научных статей по материалам международной научно-практ. конференции. - СПб.: Союз, 2007 - с. 253-261. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=523461>
4. Крысько, В. Г. Психология и педагогика в схемах и комментариях [Электронный ресурс] : Учеб. пособие / В. Г. Крысько. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 218 с. - ISBN 978-5-9558-0358-6 (online) (Вузовский учебник), 978-5-16-009486-1 (online) (ИНФРА-М).
5. Психология и педагогика: Учебник / А.И. Кравченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.: 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006870-1, 500 экз.
6. Басов, Н.Ф. Технологии социальной работы с молодежью: учебное пособие для вузов / [Н. Ф. Басов, В. М. Басова, С. В. Бойцова и др.] ; под ред. Н. Ф. Басова. - Москва КноРус, 2012.- 397 с. - Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:876717&theme=FEFU>
7. Твори добро. Основы волонтерской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.А. Наумов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический

университет, 2011.— 200 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/32218.html> .— ЭБС «IPRbooks».

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ**

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными федеральными нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение волонтерской практики.

Составитель ст.преподаватель кафедры педагогики А.В.Калашникова.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры педагогики, протокол № 4 от 11 декабря 2019 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор**

**О.О. Мартыненко**

**24 декабря 2019 г.**

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(проектная практика)**

**Для направления подготовки**

**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),**

**44.03.01 Педагогическое образование**

**Программа бакалавриата**

**(для всех профилей)**

Уссурийск  
2020

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ПРОГРАММОЙ ПРАКТИКИ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ)**

Целью освоения проектной практики является создание организационно-педагогических условий для практического применения компетенций, освоенных студентами в процессе изучения курса «Основы проектно-исследовательской деятельности», а так же формирование готовности обучающихся решать профессиональные задачи в области разработки, апробации и внедрения в образовательную деятельность образовательных, педагогических, художественно-творческих, информационных, научно-исследовательских, профессиональных проектов и программ. Проектная деятельность позволит студентам участвовать в создании реального продукта и научиться работать в условиях ограниченного времени, придавать продукту тот формат, который необходим заказчику, презентовать проект, работать в команде.

## **2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ПРОГРАММОЙ ПРАКТИКИ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ)**

Задачами практики являются:

- приобретение опыта в проектной деятельности;
- развить интерес к проектной деятельности, творческий подход к организации данной деятельности;
- формирование проектного типа мышления;
- приобретение практических навыков разработки, планирования и реализации проектов;
- сформировать навыки разработки и реализации образовательного проекта в предметной области (по профилю подготовки);

– сформировать навыки организации индивидуальной и совместной (групповой) проектной деятельности обучающихся в предметной области;

– сформировать навыки преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон; способностью занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде.

– сформировать навыки взаимодействия с участниками образовательных отношений в процессах организации учебно-проектной деятельности обучающихся.

### **3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ПРОГРАММОЙ ПРАКТИКИ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ) В СТРУКТУРЕ ОП**

Проектная практика является обязательным видом учебной деятельности бакалавра, является частью образовательной программы высшего образования (входит в Блок 2. Практики, Обязательная часть), реализуемой в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Для выполнения программы практики студент должен владеть знаниями по дисциплинам «Основы проектно-исследовательской деятельности», «Тренинг командной работы и лидерства», «Информационные технологии в образовании», «Организация волонтерской деятельности», а также по дисциплинам «Предметного модуля» обязательной части учебного плана.

Проектная практика представляет собой этап формирования у студентов проектной компетентности, умений планировать, проектировать, реализовывать различные виды проектов и программ в системе подготовки



будущего учителя. Проектная практика формирует умение осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания на практике, развивает проектное мышление. Ядром проектной практики является внеаудиторная деятельность студентов, которая предполагает привлечение студентов к исследовательским, прикладным, сервисным проектам, выполняемым как в филиале ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики), так и за его пределами.

#### **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ПРОГРАММОЙ ПРАКТИКИ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ)**

Вид практики – производственная практика (практика по самостоятельному выполнению определенных программой практики заданий в условиях предприятий и организаций).

Тип практики – проектная практика.

По форме производственная практика (проектная практика) является дискретной. Согласно календарному учебному графику, она проводится в течение непрерывного учебного времени на протяжении 5 семестра.

Трудоемкость практики – 3 зачётных единицы (108 час.)

Производственная практика (проектная практика) проводится при кафедрах филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики).

Порядок организации практики.

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики;

1) должен обеспечить предоставление оформленного представления на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики;

2) разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период практики.

В течение семи дней до начала практики руководитель практики проводит инструктаж и не менее, чем за 3 дня до начала практики выдает каждому студенту индивидуальное задание на практику.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику. Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики.

По завершении практики обучающийся представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ
- индивидуальное задание.

## **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ПРОГРАММОЙ ПРАКТИКИ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ)**

В результате прохождения проектной практики у обучающихся формируются следующие универсальные и общепрофессиональные компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<p>УК 2.1 Знает теоретические основы проектной деятельности, технологию работы над проектом.</p> <p>УК 2.2 Умеет формулировать, в рамках поставленной цели проекта, совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК 2.3. Владеет навыками решения конкретных задач проекта; навыками представления результатов решения конкретных задач проекта; навыками анализа и оценки результативности, эффективности и качества проектов.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК 3.1. Знает: социально-психологические процессы развития группы; основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели; правила командной работы; командные роли и закономерности поведения членов команды, их реализующих.</p> <p>УК 3.2. Умеет определять свою роль в команде; эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и осуществлять презентацию результатов работы команды; использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели; учитывать интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует.</p> <p>УК 3.3. Владеет навыками преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон; способностью занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде.</p>

### Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Разработка основных и дополнительных образовательных	ОПК-2 Способен участвовать в разработке	ОПК 2.1. Знает структурные компоненты основных и дополнительных образовательных программ; современные образовательные технологии, в том числе информационно-
--	--	--

программ	основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	и коммуникационные технологии (далее – ИКТ); пути достижения образовательных результатов. ОПК 2.2. Умеет разрабатывать целевой, содержательный и организационный разделы основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать элементы содержания программ и осуществлять их отбор с учетом планируемых образовательных результатов. ОПК 2.3. Владеет приемами разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с использованием ИКТ.
----------	--	---

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ПРОГРАММОЙ ПРАКТИКИ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ)**

В качестве внутренних «работодателей» для студентов могут выступать базовые кафедры, лаборатории, центры, мастерские ДВФУ, которые занимаются исследовательской, аналитической, консалтинговой, экспертной, административной и другой деятельностью.

В ДВФУ созданы Центр проектной деятельности [https://www.dvfu.ru/centre\\_of\\_project\\_activities/index.php?sphrase\\_id=1015706](https://www.dvfu.ru/centre_of_project_activities/index.php?sphrase_id=1015706) и Биржа проектов <https://projects.dvfu.ru/>. Своя ярмарка проектов будет создана в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики). Каждый студент должен присоединиться к формируемой команде проекта и участвовать в его разработке и реализации на протяжении семестра. Поиском проектов занимаются академические руководители образовательных программ, которые формируют список проектов и предлагают их на выбор студентам. Инициативу может проявить и сам студент, заполнив документы проекта на бирже проектов. Если студент уже участвует в профессиональном проекте, то сможет «зачесть» его в случае, если с этим согласится руководитель бакалаврской программы.

В ряде случаев проектная деятельность может включать «сервисную» работу в рамках университета. Наиболее характерный пример — участие

студентов в организации олимпиад для школьников, или организации и проведении научно-практических конференций. Такая деятельность также помогает формировать мягкие навыки, которые пригодятся в дальнейшем для успешной работы в профессиональных проектах.

Выбранный проект должен иметь определенное отношение к направлению обучения студента, но во многих случаях эти проекты будут междисциплинарными, в рамках одного проекта смогут встретиться студенты разных образовательных программ. В проекте могут участвовать студенты разных курсов и разных образовательных программ в зависимости от требований к участникам проекта.

Каждый проект имеет инициатора проекта, которым может являться любое лицо из любого подразделения ДВФУ, сформулировавшее потребность в проекте и подавшее проектную заявку.

Каждый проект имеет руководителя проекта, который непосредственно отвечает за реализацию проекта. Руководитель проекта обеспечивает организацию, контроль и оценивание проектной работы студентов и несет ответственность за реализацию заявленного проекта. Руководитель проекта может быть по отношению к филиалу ДВФУ в г. Уссурийске как «внутренним» (руководитель проекта: работник ДВФУ), так и «внешним» (руководитель проекта: сотрудник внешней организации или физическое лицо, аффилированное к подразделению-инициатору). Участие студентов во "внешних" проектах может быть зачтено при освоении образовательной программы с согласия академического руководителя.

Предлагаемые проекты могут быть разных типов в зависимости от:

- от степени практической или исследовательской компоненты проекта: прикладные проекты и исследовательские проекты
- количества участников: индивидуальные или групповые;
- области деятельности: моно- или междисциплинарные проекты;
- места проведения: локальные (на одном факультете/в одном вузе), региональные (в рамках города, области), межрегиональные

(участники представляют разные регионы страны) и международные проекты;

– продолжительности: краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные проекты;

– другие проекты.

Права доступа для внесения проектной заявки есть у всех сотрудников ДВФУ, что позволяет подать сотруднику проектную заявку на «Биржу проектов» через личный кабинет в электронном виде. Проектное предложение содержит полное описание проекта и обязательно прикрепляется к проектной заявке. <https://idm.dvfu.ru/component/services/catalog/20>

Академический руководитель образовательной программы, студенты которой приглашаются инициатором для участия в проекте, знакомится с внесенным проектным предложением и принимает решение об участии или неучастии студентов в этом проекте.

#### Этапы проектной практики:

Этапы работы над проектом	Цели и задачи	Деятельность обучающихся
Погружение в проект	Цель – подготовка студентов к проектной деятельности. Задачи: – определение проблемы, темы и целей проекта в ходе совместной деятельности преподавателя и обучающихся; – создание группы (групп) учащихся для работы над проектом	Осуществляют вживание в ситуацию. Обсуждают тему проекта, предмет исследования с учителем. Получают дополнительную информацию. Определяют свои потребности. Принимают в составе группы (или самостоятельно) решение по поводу темы (подтемы) проекта и аргументируют свой выбор. Осуществляют: анализ ресурсов и поиск оптимального способа достижения цели проекта; личностное присвоение проблемы. Формулируют (индивидуально или в результате обсуждения в группе) цель проекта.
Планирование деятельности	Цель – пооперационная разработка проекта с указанием перечня конкретных действий и результатов, сроков и ответственных. Задачи:	Осуществляют: поиск, сбор, систематизацию и анализ информации; разбивку на группы; распределение ролей в группе; планирование работы; выбор

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение источников информации, способов сбора</li> <li>Осуществляют: поиск, сбор, систематизацию и анализ информации; разбивку на группы; распределение ролей в группе; планирование работы; выбор формы и способа презентации предполагаемых результатов; анализ информации, вида продукта и возможных форм презентации результатов проекта, сроков презентации;</li> <li>– установление процедур и критериев оценки результатов и процесса;</li> <li>– распределение задач (обязанностей) между членами группы.</li> </ul>	<p>формы и способа презентации предполагаемых результатов; принятие решения по установлению критериев оценивания результатов и процесса. Продумывают продукт групповой и/или индивидуальной деятельности на данном этапе. Проводят оценку (самооценку) результатов данного этапа работы</p>
3. Осуществление деятельности по решению проблемы	<p>Цель – разработка проекта.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельная работа студентов по своим индивидуальным или групповым задачам проекта;</li> <li>– промежуточные обсуждения полученных данных в группах, на консультациях</li> <li>– реализация проекта.</li> </ul>	<p>Выполняют запланированные действия самостоятельно, в группе или в комбинированном режиме. При необходимости консультируются с учителем (экспертом). Осуществляют промежуточные обсуждения полученных данных в группах.</p>
4. Оформление результатов	<p>Цель – структурирование полученной информации и интеграции полученных знаний, умений, навыков. Задачи: – анализ и синтез данных; – формулирование выводов</p>	<p>Оформляют проект, изготавливают продукт. Участвуют в коллективном анализе проекта, оценивают свою роль, анализируют выполненный проект, выясняют причины успехов, неудач. Проводят анализ достижений поставленной цели. Делают выводы.</p>
5. Презентация и защита результатов	<p>Цель – демонстрация материалов, представление результатов.</p> <p>Задачи: – подготовка презентационных материалов; – подготовка публичного выступления; – презентация проекта</p>	<p>Выбирают (предлагают) форму презентации. Готовят презентацию. Продолжают оформлять портфолио. При необходимости консультируются с преподавателем (экспертом). Осуществляют защиту проекта. Отвечают на вопросы слушателей. Демонстрируют: понимание проблемы, цели и задач; умение планировать и осуществлять работу; найденный способ решения проблемы; рефлексию деятельности и результата. Выступают в качестве эксперта, т.е. задают вопросы и высказывают критические замечания (при презентации других групп \ учащихся) на основе установленных критериев оценивания результатов и</p>

6. Оценка результатов и процесса проектной деятельности	Цель – оценка результатов и процесса деятельности. Коллективное обсуждение результатов самоанализ деятельности.	Задачи: – обсуждение проекта; – проектной	Осуществляют деятельность и ее результативности коллективного обсуждения. самоанализа.	оценивание и ее в ходе: обсуждения;
---	---	---	--	-------------------------------------

## **7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ПРОГРАММОЙ ПРАКТИКИ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ))**

Проектная деятельность студента будет оцениваться и со стороны руководителей проектов, и со стороны руководителей образовательных программ. Любой проект предусматривает отчетность, по которой можно оценить характер и объем выполненной работы.

Прохождение практики включает в себя три этапа: организационный (подготовительный), основной (исполнение проекта), итоговый (заключительный) этапы.

Подготовительный этап: студент проходит производственный инструктаж, знакомится с целью и задачами практики, базой практики (заказчиком и разработчиками), нормативными документами, регламентирующими ее проведение и опубликованными исследованиями (литература и ресурсами Интернет), анализирует передовой опыт по теме проекта, изучает содержание индивидуального (технического) задания,



составляет индивидуальный план прохождения практики (определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание практики, технические требования к проекту). На этом этапе осуществляется обсуждение с руководителем практики темы проекта, их целей и задач, графика работы и содержания проекта.

Основной этап, на котором студент выполняет работу, определенную индивидуальным планом прохождения практики, решает задачи, обусловленные работой по проекту. На этом этапе студент взаимодействует с участниками проектной группы и руководителем практики по вопросам:

1. Создания проектной группы, получения доступа к их рабочим местам, к необходимым документам и к материально-технической базе (ресурсам, оборудованию, технологиям и т.п.);
2. Выполнение индивидуального задания (его общую и индивидуальную часть), в соответствии с ним студент участвует в разработке коллективного проекта
3. Поиска и сбора, обработки и анализа информации, необходимой для эффективного выполнения проекта на всех этапах его жизненного цикла;
4. Консультирования по вопросам, связанным с проведением тестирования прототипа проекта, анализа и самоанализа, получение отзыва на реализуемый проект.

Завершающий этап, на котором студент готовит отчетную документацию, с описанием итогов выполненной работы по проекту. Необходимо обобщить и проанализировать весь комплекс работы по проекту, грамотно изложить его в форме отчета, в соответствии с требованиями.

Необходимо подготовить проект к стендовой защите, осветив теоретические положения и практические выводы проектной работы, оформить все отчетные документы и презентацию («выставку»). На этом этапе проходят консультации с руководителем практики, подведение итогов на итоговой конференции, оценка результатов. На каждом из этапов

производственной (проектной) практики студент обязан осуществить все виды деятельности, предусмотренные содержанием практики.

Для самостоятельной работы студентов определены следующие виды **заданий** и разработаны методические рекомендации по их выполнению.

-1. Перед началом проектно-технологической практики студент получает индивидуальное задание, согласованное наставником (руководителем проекта) и руководителем практики, утверждается руководителем проектной практики; оно содержит техническое задание (общую и индивидуальную часть), график их выполнения.

-2. На основании индивидуального задания составляется индивидуальный план прохождения проектной практики, определены объем и последовательность, место работы проектной группы, требования к оформлению результатов проектной деятельности.

-3. Проведение работ по теме проекта на всех этапах его жизненного цикла; освоение ресурсов, поиск и сбор информации, тестирование прототипа проекта, апробация первых результатов и т.д.

-4. Проектирование и заполнение отчетной документации («паспорта проекта», «бюджет проекта» и т.п.), в соответствии с требованиями, анализ полученных результатов.

-5. Выполнение работ по индивидуальным и групповым проектам, согласно графику, подготовка проекта к презентации (стендовой защите), оформление технических и методических документов, сопровождающих проект.

-6. Подведение итогов проектной практики, составление письменных отчетов о результатах работы, выполненных по проекту.

Студенты оцениваются по итогам выполнения всех видов самостоятельной работы по формальному критерию (по результатам проверки отчетной документации, соблюдение сроков представления отчетной документации) и по итогам стендовой защиты проекта, в соответствии с критериями (ответственное отношение к работе и качество

выполнения заданий: самостоятельность, глубина и полнота). Поэтому студенту необходимо придерживаться **требований** к оформлению и представлению итогов самостоятельной работы.

Форма и вид отчетности студентов о прохождении производственной (проектной) практики определяются РОП. Наличие всей отчетной документации по производственной (проектной) практике и тщательность ее составления влияют на итоговую оценку.

По результатам практики студент составляет и предоставляет руководителю практики пакет документов о прохождении проектно-технологической практики студентов включает следующие документы:

- Отчет о прохождении практики (*Приложение 1*);
- Документ, подтверждающий факт прохождения производственной (проектной) практики (*Приложение 2*);
- Характеристику, составленную руководителем производственной (проектной) практики от организации или структурного подразделения ДВФУ - в случае, когда практика проводится на базе Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики) или руководителя проекта от учреждения (организации / предприятия), на базе которого проходит практика (*Приложение 3*);
- Отчет о выполнении индивидуального задания (*Приложение 4*);

**Требования к оформлению документов** по итогам производственной (проектной) практики: пакет отчетных документов (в бумажном и/или электронном виде) представляется руководителю практики. Документы предоставляются в бумажном виде, если студент проходил практику на территории Уссурийского городского округа.

В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Уссурийского городского округа; бумажная версия

пакета документов обязательно предоставляется в течение 3-х дней после окончания производственной (педагогической) практики.

**Форма продукта проектной деятельности для его оценки:**

- Выставка;
- Газета, журнал;
- Действующая социальная программа;
- Законопроект;
- Оформление кабинета, холла и пр.
- Система школьного самоуправления.
- Мультимедийный продукт;
- Учебное пособие;
- Web-сайт;
- Атлас, карта;
- Видеофильм и др.

**Возможная форма презентации проекта:**

- демонстрация видеофильма;
- научная конференция;
- отчет исследовательской экспедиции;
- путешествие;
- реклама;
- телепередача.

**Оценка**

Организация систематической внешней оценки: ОТЗЫВ заинтересованных лиц и структур

**Ценность**

Реальность использования продукта на практике, возможность самостоятельного решения проблемы обучающимися.

**Отчет по практике** должен состоять из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и

литературы, приложений (при наличии). В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики; схемы, таблицы, выписки из документов, сценарии, конспекты, фотографии, ролики и видео-фильмы и т.п.), в которых конкретизированы основные аспекты работы по проекту.

Отчет по практике предоставляется на листах формата А4 (для приложений допускается использование формата А3), верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое - 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см.

Объем отчета (без учета отзыва руководителя практики от профильной организации и индивидуального задания) должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или его аналога) и сохраняется в виде файла в форматах .doc или docx с использованием 1,5 интервала и применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

**Отчет по практике может сопровождаться публичной защитой проекта:**

**ПР-9 Защита проекта.** Выступление с презентацией по следующему плану:

– Анализ ситуации, выявление общих трендов. Проблематизация – ограничение, в пределах которого будет реализовываться проект, постановка

проблемы прежде всего для себя, для проектировщика. Проектировщик – ключевая фигура.

– Сформулируйте цели проекта, руководствуясь SMART-критериями. Определите, кто является участниками Вашего проекта, и как можно выделить фазы его жизненного цикла.

– Какие характеристики описывает проект? Как можно учесть принцип альтернативности? Каким будет примерное содержание результативного обоснования этого проекта?

– Определите основные эффекты и виды эффективности. Какими методами и на основании каких данных можно измерить эффективность Вашего проекта?

– Определить основные риски. Определите вероятность и тяжесть рисков и составьте матрицу рисков. Какими методами и на основании каких данных можно управлять рисками Вашего проекта? Создайте журнал рисков проекта.

– Постройте сетевой граф выполнения Вашего проекта. Какие операции являются критическими? Какова продолжительность работы над проектом? Какие ресурсы Вам необходимы? Постройте диаграмму Ганта для распределения ресурсов и составления расписания проекта.

– Оцените стоимость выполнения Вашего проекта. Какие затраты и на каких этапах Вы будете нести? Какими методами Вы пользуетесь? Составьте бюджет Вашего проекта.

– Составьте план управления коммуникациями для Вашего проекта.

– Какие методы контроля Вы можете применить к реализации Вашего проекта? Когда уместно применение этих методов контроля? Кто и когда должен получить информацию о ходе реализации проекта?

– Сформулируйте основные требования к качеству Вашего проекта. Какими методами Вы будете планировать качество и добиваться его

обеспечения? Как можно контролировать качество Вашего проекта и его основного результата?

– Кто может стать поставщиком ресурсов для Вашего проекта? На каких условиях Вы можете получить эти ресурсы? Чем Вы руководствуетесь при выборе поставщика? Напишите критерии, которыми Вы будете руководствоваться при выборе поставщика?

– В чем для Вашего проекта будет заключаться закрытие.

– Составьте итоговый отчет по проекту. Какие работы выявились в ходе реализации проекта, и как их можно было бы избежать? Какие уроки Вы вынесли на будущее?

Работа оценивается по школе от 5 до 10 баллов. Критерии оценки проекта:

№	10-9 баллов	8-7 баллов	6-5 баллов	4-0 баллов
п/п	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовл.
1	количество характеристик проекта			
	Верно определены от 15 до 20 характеристик проекта	Верно определены от 10 до 14 характеристик проекта	Верно определены от 5 до 9 характеристик проекта	Верно определены менее 5 характеристик проекта
2	отсутствие ошибок при описании условий разработки данного проекта			
	Отсутствуют ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 1-2 ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 3-5 ошибок при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Работа изобилует ошибками в типологических характеристиках проекта
3	четкая логика проектной деятельности			
	Характеристики паспорта проекта указывают на четкую логику работы	1-2 характеристики выбиваются из общей логики проекта	1-2 характеристики противоречат общей логики проекта	Не прослеживается общая логика проекта
4	обоснованность вывода			
	Аргументированные выводы, есть конкретные примеры	Не полные, но четкие выводы, вместо аргументов – ссылки на ч.-л.	Не полные, не четкие выводы описательного характера, без	Отрывочные фрагментарные односложные выводы, без

		мнение	аргументов	аргументации
5	корректное использование понятийного аппарата			
	Грамотное использование понятий	Отдельные неточности в понятиях	Описки, оговорки в понятиях	Вместо понятий, отдельные суждения

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)

### Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Елизаров, А. Учебный проект в школе: высокий педагогический результат [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А. Елизаров, М. Бородин, Н. Самылкина. — Электрон. дан. — Москва: Издательство «Лаборатория знаний», 2019. — 67с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110206>. — Загл. с экрана.

2. Комарова И.В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС [Электронный ресурс]/ Комарова И.В.— Электрон. текстовые данные. - СПб.: КАРО, 2015. - 128 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61038> . -ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Роготнева А.В., Тарасова Л.Н., Никульшин С.М., Гуренкова Е.А. Организация проектной деятельности в школе в свете требований ФГОС [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А.В. Роготнева [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Владос, 2015. — 119 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/96392> — Загл. с экрана.

### Дополнительная литература

1. Зиангирова, Л.Ф. Развитие познавательной активности старшеклассников в процессе проектной деятельности [Электронный ресурс]: / Л.Ф. Зиангирова. - Электрон. текстовые данные. - Саратов:



Вузовское образование, 2015. – 163 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31944> — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Клаверов, В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Б. Клаверов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html> - ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07050-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442125> (дата обращения: 29.06.2019).

4. Нуриханова, Н.К. Основы педагогического проектирования [Электрон. ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.К. Нуриханова, Л.Ф. Султанова. — Электрон. дан. — Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2018. — 83с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/113115>. — Загл. с экрана.

5. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433159> (дата обращения: 29.06.2019).

6. Савельева, С.С. Профессиональная компетентность учителя XXI века [Электронный ресурс]: учебное пособие / Савельева С.С. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 82с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79666.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Трайнев, И.В. Управление развитием информационных педагогических проектов в постиндустриальном обществе. - М.:

Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2014. -224с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512717>

8. Матяш Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение: учебное пособие для высшего профессионального образования. / Матяш Н.В. – М.: Академия, 2016. - 158 с. - Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:668720&theme=FEFU> (3 экз.)

9. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2018. — 77 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>. — Загл. с экрана

10. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Ф. Яковлева. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2014. — 144 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/48342>. — Загл. с экрана.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Журнал «Исследовательская работа школьников»  
<http://www.iprbookshop.ru/collections?hid=1112>

2. Московский центр качества образования <https://mcko.ru/>

3. Министерство образования и науки Российской Федерации. Институт стратегии развития образования. Российской академии образования. Центр оценки качества образования <http://www.centeroko.ru/>

4. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАТИКИ

<p>Помещение для самостоятельной работы Электронный читальный зал 692919, г. Уссурийск, Тимирязева, д. 33, каб. 124</p>	<p>Учебная мебель на 36 рабочих мест (стол-18, стул-36, кресло-1) шкаф для документов-1 - Моноблок HP 3420 AIO – 25 шт. - Персональный компьютер DNS PENTIUMTIUM(R) Dual-Core CPUЕ 5700 – 2шт. - Копир CANONIR 1020J – 1шт. - Принтер LBP-810– 1шт. - Принтер Samsung ML- 1750– 1шт. - Сканер Epson PERFECTION V10 – 2 шт. - Ноутбук Acer - 1 шт.</p>	<p>- Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRavBookOffice - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013</p> <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО; Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Читальный зал общественных наук 692919, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 124а</p>	<p>Учебная мебель на 20 рабочих мест (стол-10, стул-20), шкаф для одежды-1- Книжный фонд по общественным наукам - Персональный компьютер DNS PENTIUMTIUM(R) Dual-Core CPUЕ 5700 – 2шт. - Копир CANONIR 1020J – 1шт. - Принтер LBP-810– 1шт</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013</p> <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО; Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;</p>

<p>Помещение для самостоятельной работы  Читальный зал редких изданий 692919, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, 33, каб. № 221</p>	<p>- Фонд редких изданий  - 10 читательских мест  - Персональный компьютер Envision - 6шт.  - Принтер Samsung ML- 1750–1шт.</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео»  Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г.  Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.  Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30.  1) Windows-7  2) Windows-10  3) Windows server 2008  4) Windows server 2012  5) Windows server 2016  6) MS Office 2010  7) MS Office 2013</p> <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО;  Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы  Читальный зал справочно-библиографического отдела 692919, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 224</p>	<p>Мебель на 13 рабочих мест (парта-6, стол-2, стул-12, кресло-2)  - Персональный компьютер Intel ( R )  PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 3 шт.  - Сканер CononLIDE 210 -1шт.  - Принтер HPLaserJetP2055 -1 шт.  - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт.</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.  - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRavBookOffice  Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30.  1) Windows-7  2) Windows-10  3) Windows server 2008  4) Windows server 2012  5) Windows server 2016  6) MS Office 2010  7) MS Office 2013</p> <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО;  Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;</p>
<p>Помещение для самостоятельной</p>	<p>- Книжный фонд по всем отраслям знаний</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018</p>

<p>работы Универсальный читальный зал. 692919, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 230,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Мебель на 66 рабочих мест (стол-33, стул-88, кресло-2, шкаф для документов-4), кондиционер Hisense-1</li> <li>- Персональный компьютер Acer – 10 шт.</li> <li>- Принтер SamsungML- 1210– 1шт.</li> <li>- Копир Canon IR 1020 j – 1 шт.</li> <li>- Сканер Acer 640 BLJ – 1 шт.</li> <li>- Проектор Acer – 1шт.</li> <li>- Экран Projecta – 1шт.</li> <li>- Ноутбук Acer - 1 шт.</li> </ul>	<p>г.Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013</p> <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО; Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий 692919, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 4</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Фонд периодических изданий</li> <li>- 12 читательских мест</li> <li>- Персональный компьютер Acer – 4шт.</li> <li>- Копир CanonNP 7161 – 1 шт.</li> <li>- Копир CanonFC 128 -2 шт.</li> <li>- ПринтерSAMSUNGML – 1615 – 1шт.</li> <li>- СканерEPSONPERFECTION 1270 – 1шт.</li> </ul>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013</p> <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО; Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Библиотека. Медиатека - Зал доступа к электронным ресурсам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Фонд электронных изданий на материальных носителях</li> <li>- 30 читательских мест</li> <li>- Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 9 шт.</li> <li>- Персональныйкомпьютер Intel</li> </ul>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRavBookOffice Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата</p>

<p>692919, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 2</p>	<p>( R) PENTIUM TIUM(R) Dual-Core CPU E 6600 – 2шт. - Персональный компьютер Intel( R) Core (TM) Duali3- 3220 – 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт. - Сканер Conon LIDE 210 -1 шт. - Ноутбук Acer 1 шт. - Проектор Acer - 1 шт. - Экран Projecta - 1 шт.</p>	<p>окончания 2020-06-30. 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013</p> <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО; Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;</p>
--	---	---

**Форма титульного листа отчета о прохождении производственной  
(проектной) практики**

Форма титульного листа отчета о выполнении индивидуального задания по итогам производственной  
(проектно-технологической) практики



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**

**ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)**

**Кафедра исторического образования**

**О Т Ч Е Т**  
**о прохождении производственной практики (проектной практики)**

Выполнил студент гр. Б1101  
\_\_\_\_\_ А.Д.Петухов  
(подпись)

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_ И.А. Петров  
(подпись)

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Практика пройдена в срок  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.  
на предприятии « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись

г. Уссурийск  
2019 г.

Содержание отчета:

ОТЧЕТ  
о прохождении производственной (проектной) практики

студента \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество

направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

профиль

« \_\_\_\_\_ »

сроки практики: \_\_\_\_\_ (дата, семестр) \_\_\_\_\_  
Даты начала и окончания практики

База практики (название, адрес, телефон): \_\_\_\_\_

Цели практики: \_\_\_\_\_

Задачи практики: \_\_\_\_\_

Для реализации цели и задач практики осуществлялись  
следующие виды деятельности в соответствии с планом работы:

### ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(в плане необходимо отразить ежедневную деятельность в ходе практики)

№	Дата / Место проведения	Направления деятельности / Задание	Содержание деятельности / Описание выполненных работ	Подпись наставника
		Установочная конференция Инструктаж по технике безопасности Получение индивидуального задания на практику Составление плана работы по проекту Детальная проработка технического задания, выявление требований к проекту Изучение передового опыта, поиск аналогов в отечественных и зарубежных проектах Сведения о базе практики, структуре, направлениях деятельности (характеристика заказчика, разработчика) Характеристика образовательной среды учреждения, описание рабочего места, график работы Краткий перечень законов и нормативных актов, в соответствии с которыми работает заказчик проекта Изучение технической, финансово-экономической,		



проектно-технологической,  
нормативно-методической  
документации, литературы и  
ресурсов сети Интернет по  
теме проекта  
Изучение материально-  
технической базы, освоение  
инструментов, средств и  
технологий, оборудования,  
необходимого для проекта  
Характеристика проектной  
группы (студенческой  
группы, класса),  
распределение проектных  
ролей в группе  
Участие в работе проектной  
группой с учениками  
(студентами-студентами)  
Проведение первоначального  
исследования для работы по  
проекту в ходе практики  
Поиск и сбор материала,  
обработка и анализ  
необходимой информации по  
теме проекта  
Освоение методов  
проектирования различных  
проектов на разных этапах  
его жизненного цикла  
Обзор результатов  
проектной деятельности на  
каждом этапе жизненного  
цикла  
Обзор консультаций, встреч,  
бесед и др., проведенных при  
разработке проекта  
Анализ результатов  
тестирования прототипа  
проекта  
Оформление технической  
документации, методическое  
сопровождение проекта  
Подготовка проекта к защите  
Сдача проекта, его  
презентация (стендовая  
защита)  
Получение отзыва на проект,  
их анализ, изучение  
перспектив проекта, советы  
по его совершенствованию  
Другие виды деятельности  
Итоговая конференция,

аттестация по итогам  
практики

Рефлексия по итогам учебной

(проектной) практики:

Знания, умения и навыки, приобретенные или развитые на практике: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка и самооценка деятельности в ходе производственной

(проектной) практики:

«Риски» и «трудности»,  
которые испытали на практике:

Их причина

Пути их преодоления  
над чем предстоит  
работать

1

2

Предложения по улучшению организации учебной (проектной) практики: \_\_\_\_\_

Дата

Подпись

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

**Направление № \_\_\_\_**

Студент(ка) группы Б \_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество

обучающейся на 3 курсе в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске (Школе  
педагогики) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое  
образование, Профилю «\_\_\_\_\_»,  
направляется на производственную (проектную) практику в \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, телефон)

по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_ **e-mail:** \_\_\_\_\_

Согласно приказу № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и  
договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. Администратор ОП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 2

**Форма документа, подтверждающего факт  
прохождения проектной практики**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

**Справка-подтверждение № \_\_\_\_\_**

Студент(ка) группы М \_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество

прибыл(а) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ по адресу:

телефон: \_\_\_\_\_

**e-mail:** \_\_\_\_\_

для прохождения производственной  
(проектно-технологической) практики

выбыл(а) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Форма отзыва (характеристики) руководителя практики от ДВФУ  
о производственной (проектной) практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

**ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)**

**Кафедра исторического образования**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

**о результатах производственной (проектной) практики**

Студент, \_\_\_\_\_ курс 3, группа \_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль: «\_\_\_\_\_»

Дата прохождения практики \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---

Общая оценка практики \_\_\_ / \_\_\_ / (дифференцированный зачет с оценкой)

**Руководитель практики**

---

**Уч. степень, уч. звание,**

**Ф.И.О. Подпись**

*В отзыве преподаватель дает характеристику практиканту:*

- 1) указывает уровень его теоретической и методической подготовки, характеризующий студента, как специалиста, овладевшего комплексом универсальных и профессиональных компетенций в области проектирования;
- 2) дает краткую характеристику как участнику проектной группы, его роли в команде, его взаимодействию с разными участниками образовательных отношений на разных этапах жизненного цикла проекта;
- 3) степени проявления у студента проектных умений и навыков, уровень продемонстрированных им проектных методик и технологий, сформированности познавательного интереса к работе по проекту;
- 4) отмечает достоинства и недостатки в работе студента на всем протяжении практики;
- 5) подводит общий итог прохождения производственной (проектно-технологической) практики, качества и полноты составления и оформления итогового отчета по практике.
- 6) итоговая оценка работы студента в период производственной (проектно-технологической) практики.

**Форма отзыва руководителя производственной (проектной) практики от организации**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ  
о результатах производственной (проектной) практики**

Студент, \_\_\_\_\_ курс 3, группа \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль: «\_\_\_\_\_»

Дата прохождения практики \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Общая оценка практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (зачет с оценкой)

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_

Должность, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма отчета о выполнении индивидуального задания по итогам  
производственной (проектной) практики**

Студент, \_\_\_\_\_ курс 3, группа Б \_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль: « \_\_\_\_\_ »

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
ФИО, учёная степень, учёное звание

Место проведения практики: \_\_\_\_\_

Период работы по проекту: с \_(число, месяц) по \_(число, месяц) 20\_ г.

**Структура отчета:  
Пояснительная записка:**

Позиция	Пояснение
Тема проекта	его основная идея и замысел
Аннотация:	цель и задачи, уникальность и практическая значимость проекта
Ключевые слова	понятия, термины, аббревиатуры и т.п.

**Основная часть**

Позиция	Пояснение
Заказчик проекта	Название учреждения (предприятия / организации), адрес, телефон; фамилии руководителя проекта, координатора
Разработчики проекта	Направления его деятельности, опыт проектной работы, успехи в проектной деятельности; номенклатура успешных проектов, разновидность выполняемых работ и оказываемых услуг; конкурсы проектов, в которых регулярно участвуют
Проектная группа	Перечень ролей, полномочия, разделение функций, иерархия подчинения, порядок отчета о выполнении работы
География	квалификация, достижения и успехи каждого в работе по проекту
Целевая аудитория	территория, на которой будет реализован проект
Постановка проблемы	на кого рассчитан проект, потенциальные потребители, их потребности и предпочтения
Техническое задание	актуальность, значимость, чьи интересы затрагивает, масштабы проблемы, сферы применения проекта, его функциональное назначение, как основной способ решения проблемы
Цель проекта	достижимость, степень соответствия техническому заданию и имеющимся ресурсам
Задачи проекта	промежуточные результаты для достижения цели
Паспорт проекта	Характеристика конкретного типа проекта
Этапы жизненного цикла проекта	В любом варианте («дорожная карта проекта», «диаграмма», «сетевой график» и т.п.)
Границы проекта	нормативная база и литература, которая помогла в разработке проекта
Ресурсы проекта	финансовые, кадровые, организационные и т.п.), предполагаемый бюджет проекта, его обоснование
Концептуальное решение	эскизы и описания проекта
Оценка результата проекта	

**Заключение:**

-во-первых, краткие аналитические выводы, согласованные с оценкой проектного наставника и/или руководителя проекта;

- во-вторых, отзывы на проект у заказчика и/или пользователей;
- в-третьих, перспективы проектной деятельности по данной теме.

Руководитель проектной практики

---

**Ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.**

---

**Подпись**

Студент

---

**Ф.И.О.**

---

**Подпись**

**Приложение к отчету:**

оформляется при необходимости: содержит текстовые и визуальные материалы, относящиеся к содержанию проекта (графики, чертежи, кальки, фотографии, эскизы, расчеты и т.д.). Они облегчают восприятие и уяснения идеи проекта, ее реализацию и воплощение в проектный прод



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.О. Мартыненко

24 декабря 2019 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)  
Для направления подготовки**

**44.03.01 Педагогическое образование,**

**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**для всех профилей подготовки**

Уссурийск  
2020



## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ))**

**Цель:** формирование профессиональной готовности обучающихся к участию в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА).

## **2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)**

Знакомство обучающихся с технологиями и требованиями проведения ГИА.

– Формирование у обучающихся первичных навыков объективного оценивания в системе общего образования посредством участия в общественном наблюдении за ГИА.

– Формирование мотивации к будущей профессиональной деятельности через включение обучающихся в общественное наблюдение за ГИА.

– Развитие коммуникативных компетенций и навыков работы в команде.

## **3. МЕСТО ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ) В СТРУКТУРЕ ОП**

Практика общественное наблюдение является обязательным видом производственной практики бакалавра, входит в обязательную часть блока Б 2. Практика, учебного плана ФГОС ВО 3++ ДВФУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 121; 44.04.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 125.

Данная практика является логическим продолжением дисциплины «Система оценивания качества образования». К прохождению практики допускаются обучающиеся, получившие аккредитацию в качестве общественного наблюдателя

в установленном порядке. Статус обучающегося подтверждается удостоверением общественного наблюдателя.

Практика общественное наблюдение связана с различными дисциплинами, предусмотренными учебным планом: «Психология», «Педагогика», «Правоведение» и др.

#### **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)**

Вид практики: производственная.

Способ проведения: стационарная или выездная.

Форма проведения: дискретная.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Практика общественное наблюдение организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. На её проведение установлено 3 з.е. - 2 недели в 6 семестре.

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870. 2.9.

Не менее чем за три дня до отправки студентов к месту прохождения практики каждый из них получают задание на практику.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов

руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики.

По завершении практики студент представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы: отчет о прохождении практики (содержание отчета определяется РОП); документ, подтверждающий факт прохождения практики; характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ - в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП).

- Пакет отчетных документов представляется руководителю практики.
- Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.
- Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

Общая трудоемкость практики на 3 курсе составляет 2 недели / 3 зачетных единицы, 108 часов

Этап прохождения практики	Виды деятельности студентов на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
1 этап мотивационно-подготовительный (организационный)	Установочная конференция, инструктаж	Встреча с представителями департамента Образования и науки Приморского края по вопросам Мониторинга проведения ГИА	Утверждение рабочего плана графика практики	Изучение перечня федеральных нормативно-правовых актов, инструктивных и методических	Утвержденные индивидуальные заданий	Написание сочинения-рассуждения

				материалов, регламентирующих проведение ГИА		
	2 час	1 час	1 час	1	1	3
2 этап Инструментально-технологический этап Рефлексивно-аналитический этап.	Знакомство с ППЭ.	Составление паспорта ППЭ	Составление перечня федеральных нормативно-правовых актов, инструктивных и методических материалов, регламентирующих проведение ГИА	Мониторинг проведения ГИА, фиксация процедурных нарушений	Оценка выявленных нарушений при проведении ГИА (количественные и качественные характеристики, ранжирование)	Выполнение индивидуальных заданий,
	2	2	2	30	6	12
3 этап Рефлексивно-аналитический	Подведение итогов практики (оформление заключения о выполнении плана практики и достижении запланированных результатов)	Самоанализ результатов практики, подготовка публичного отчета	Подготовка эссе «Аттестат и ГИА: линии сближения и расхождения»,	Проверка рабочей тетради	Творческий отчет, рабочая тетрадь (дневник) с электронным приложением	Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола)
	4	8	10	10	10	3
<b>Итого</b>	<b>108 час.</b>					

## 5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск,	УК 1.1. Знает сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа

	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>информации, принципы системного подхода.</p> <p>УК 1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; обобщать результаты анализа для решения поставленных задач</p> <p>УК 1.3. Владеет навыками применения системного подхода для решения поставленных задач</p>
--	---	--

## Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их

достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	<p>ОПК-1</p> <p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК 1.1. Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка.</p> <p>ОПК 1.2. Умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.</p> <p>ОПК 1.3. Владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования, а также требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования.</p>

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
СТУДЕНТОВ НА**

## **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)**

В ходе практики студенты должны активно применять знания, полученные в процессе обучения, поскольку умение студента использовать полученные знания на практике характеризует его как грамотного квалифицированного специалиста.

### **Индивидуальные задания на практику:**

1. Разработать психолого-педагогические рекомендации по подготовке обучающихся (родителей, учителей) к ГИА.
2. Изучить техническое оснащение ППЭ для печати контрольно-измерительных материалов в аудиториях ППЭ (или для перевода бланков ответов участников ГИА в электронный вид в ППЭ), подготовить предложения об изменении характеристик используемого оборудования.
3. Разработать не менее двух кейсов (практических задач) на основе педагогических ситуаций, возникающих при проведении ГИА.
4. Охарактеризовать возможности ГИА с точки зрения оценки предметных результатов выпускника.
5. Составить рекомендации для потенциального общественного наблюдателя.
6. Провести интервью с участниками ГИА (после завершения ГИА).

## **7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)**

По итогам прохождения данного вида практики студент составляет публичный отчет о ее прохождении. К отчету прилагается дневник практики, подписанный руководителем практики от организации-базы практики и заверенный печатями принимающей организации. В дневнике студент и руководители практики делают отметки о ходе практики и выполнении индивидуальных заданий.

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом (заполняет рейтинг-лист), руководствуясь рейтинг-планом практики и общим правилом оценки результатов выполнения заданий:

0 баллов – задание не выполнено;

1 балл – выполнено не в полном объеме со значительными ошибками;

2 балла – выполнено в полном объеме, но с неточностями;

3 балла – выполнено в полном объеме, грамотно.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) полнота представленного материала, соответствие программе практики;

б) своевременное представление отчета, качество оформления отчёта;

в) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 50. Правило начисления баллов приведено в таблице 10, правило определения итоговой оценки – в таблице 11. За несвоевременное предоставление отчета студенту могут быть назначены 10 «штрафных» баллов. За выполнение работ по инициативе обучающихся сверх установленного объема могут быть назначены «бонусы» - не более 10 баллов (при достижении рейтингового балла значения 37, начисление «бонусов» прекращается.

Таблица 10 – Правило начисления баллов

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Участие в установочной конференции	3 балла	5 баллов
Согласование плана-графика практики	3 балла	5 баллов
Выполнение 3 заданий, описание хода практики, задания 1, 2, 4	за каждое задание по 5 баллов	15 баллов
Выполнение заданий: задание 3, 5	за каждое задание по 5 баллов	10 баллов
Выполнение заданий: 6 задание	за задание по 5 баллов	5 баллов
Участие в итоговой конференции	5 баллов, в т.ч. 2 балла за участие в обсуждении и 3 балла за публичный отчет	5 баллов
Итого:		45 баллов

Таблица 11 – Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4 бальной шкале	Оценка по шкале наименований
45 - 50	5 (отлично)	Зачтено
35 - 44	4 (хорошо)	
43 - 34	3 (удовлетворительно)	
Менее 34	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)

1. Завадская, Ж. Е. Методика воспитательной работы в профессиональной школе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Ж. Е. Завадская, Л. И. Баранова, Т. М. Полякова; под ред. Ж. Е. Завадская. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. – 260 с. – 978-985-503-610-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67654.html>

2. Ключева, Н. В. Педагогическая психология [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших учебных заведений / Н. В. Ключева, С. Н. Батракова, Т. Е. Кабанова [и др.]; под ред. Н. В. Ключева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 235 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/42768.html>

### Дополнительная литература

1. Шадриков, В.Д. Профессионализм современного педагога: методика оценки уровня квалификации педагогических работников [Электронный ресурс]: монография / Под науч. ред. В. Д. Шадрикова. – М.: Логос, 2011. – 168 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469363>

2. Шишов, С.Е. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: Монография / С.Е. Шишов, В.А. Кальней, Е.Ю. Гирба. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 206 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=394711>



## **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>
2. Сайт Федерального института педагогических измерений [Электронный ресурс]: - Режим доступа: [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)
3. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.edu.ru>
5. Цифровое образование [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://digital-edu.ru>
6. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>
7. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>
8. Федеральный закон об образовании 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ. Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)

### **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)**

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными федеральными нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, основанного на принципах профессионально-общественного участия.

**Составитель** Бондаренко М.В., доцент кафедры педагогики

*(ФИО, должность)*

Программа практики обсуждена на заседании кафедры педагогики, протокол от «11» декабря 2019 г. № 4.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
**О.О. Мартыненко**  
24 декабря 2019 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(летняя педагогическая практика)  
Для направления подготовки**

**44.03.01 Педагогическое образование,**

**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**для всех профилей подготовки**

г. Уссурийск  
2020

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Целью летней педагогической практики является знакомство с особенностями деятельности вожатого, воспитателя в летнем оздоровительном лагере. Понимание огромного воспитательного потенциала летнего лагеря – это одна из основных педагогических установок, которая должна сформироваться у студента, выезжающего на практику в лагерь.

## **3. ЗАДАЧИ ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Исходя из целей, определены задачи педагогической практики:

подготовить студентов к самостоятельной работе с детским и юношеским коллективом в условиях летних каникул;

способствовать овладению обучающимися содержанием, различными формами и методами оздоровительной и воспитательной работы в летний период;

информировать студентов по вопросам охраны здоровья и жизни детей;

сформировать у будущих педагогов ответственное и творческое отношение к проведению воспитательной работы с детьми и подростками.

## **4. МЕСТО ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Педагогическая практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б2.О.04(П) Практика. Обязательная часть» федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) от 22.02.2018 г. № 125; а так же Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 121.

Данная практика является логическим продолжением дисциплины «Основы вожатской деятельности». Студенты получают навыки работы с детским коллективом, которые будут необходимы при прохождении последующих педагогических практик.

Педагогическая практика связана с различными дисциплинами, предусмотренными учебным планом: «Психология», «Педагогика», «Безопасность жизнедеятельности», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена, основы медицинских знаний и здорового образа жизни»; «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» и др.

## **5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Тип производственной практики: педагогическая практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная; выездная

Производственная педагогическая (летняя) практика проводится на базе следующих образовательных заведений:

- летние оздоровительные лагеря (разных видов собственности);
- летние оздоровительные лагеря с различной специализацией: спортивные, экологические;
- санатории детского типа;
- пришкольные лагеря и площадки.

Педагогическая практика организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. На её проведение установлено 3 з.е. - 2 недели в 4 семестре.

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870. 2.9.

Не менее чем за три дня до отправки студентов к месту прохождения практики каждый из них получают задание на практику.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики.

По завершении практики студент представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы: отчет о прохождении практики (содержание отчета определяется РОП); документ, подтверждающий факт прохождения практики; характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ - в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП).

- Пакет отчетных документов представляется руководителю практики.
- Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.
- Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

## **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ (ЛЕТНЕЙ) ПРАКТИКИ**

В результате прохождения производственной педагогической (летней) практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ОПК-4 способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знает	общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания, методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) и нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству)
	Умеет	создавать и решать педагогические ситуации и использовать потенциал образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся
	Владеет	способами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; методами и приемами формирования и развития нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности
	Владеет	навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыкам оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики на 3 курсе составляет 2 недели/ 3 зачетных единицы, 108 часов

Этап прохождения практики	Виды деятельности студентов на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
1 неделя	Установочная конференция, инструктаж	Изучение документации и по практике, требований к выполнению заданий	Знакомство студентов с общей организацией воспитательной работы летнего оздоровительн	Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей,	Организация трудовой деятельности детей, игровой деятельности, оздоровительн о-спортивной и	Проведение индивидуаль но-воспитательн ой работы с детьми и подростками, имеющими

			ого учреждения (наблюдение, беседы с директором, его заместителем, старшим воспитателем и воспитателями летнего оздоровительного учреждения). Знакомство с особенностями и спецификой учреждения, его традициями, правилами внутреннего распорядка, правилами для отдыхающих, стилем деятельности старшего воспитателя.	состояния здоровья, условий жизни и воспитания.	художественной деятельности детей в отряде. Изучение этической стороны взаимоотношений членов педагогического коллектива лагеря.	проблемы межличностного общения в коллективе
	1 час	1 час	16 часов	16 часов	10 часов	10 часов
2-	Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния здоровья, условий жизни и воспитания.	Организация трудовой деятельности детей, игровой деятельности, оздоровительной и спортивной и художественной деятельности детей в отряде	Организация трудовой деятельности детей, игровой деятельности, оздоровительной и спортивной и художественной деятельности детей в отряде	Организация трудовой деятельности детей, игровой деятельности, оздоровительной и спортивной и художественной деятельности детей в отряде	Организация трудовой деятельности детей, игровой деятельности, оздоровительной и спортивной и художественной деятельности детей в отряде	Выполнение задания по практике
	4	10	10	10	10	10
	5	11	26	26	26	26
<b>Итого</b>	<b>108 час.</b>					

**8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**



В ходе практики студенты должны активно применять знания, полученные в процессе обучения, поскольку умение студента использовать полученные знания на практике характеризует его как грамотного квалифицированного специалиста.

Программа прохождения летней педагогической практики предполагает осуществление всех видов профессиональной деятельности учителя начальных классов.

Обязательными компонентами организации практики для студентов выступают задания, направленные на:

- формирование конструктивных умений (определять задачи профессиональной деятельности в соответствии с запросом учреждения; планировать и анализировать воспитательный процесс в организационных аспектах; обоснованно отбирать формы и методы работы; определять их и анализировать результаты работы);
- совершенствование коммуникативных навыков (уметь использовать разнообразные формы педагогического общения, строить деловые и личные отношения со всеми заинтересованными лицами);
- опора на этические основы деятельности педагога (уважение личности, толерантность, соблюдение прав ребенка);
- выполнение исследовательских действий (изучение опыта работы конкретного учреждения и его анализ на соответствие современным требованиям).

## **9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

В указанные сроки студент выполняет программу практики, ведет дневник, осуществляет исследовательскую работу и сдает отчет по педагогической практике. На основании отчетных документов выставляется оценка по летней педагогической практике.

Руководителю педагогической практики предоставляются следующие документы:

- отчет о результатах летней педагогической практики (Приложение 2);

- дневник студента-практиканта (Приложение 1);
- разработки воспитательных мероприятий (заверенные);
- характеристика с рекомендуемой оценкой за практику, заверенная работодателем или старшим воспитателем (Приложение 3);
- справка-подтверждение о прохождении летней педагогической практики;
- презентация итогов летней педагогической практики (на итоговой конференции).

Общая оценка работы каждого студента является комплексной, учитывает все стороны его деятельности, определяется на основе согласования мнений руководителей практики.

- оценка «отлично» ставится студенту, который в срок и в полном объеме, на высоком уровне выполнил программу практики. Документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в указанные сроки. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный;

- оценка «хорошо» ставится студенту, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный;

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теории специальности. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Отзыв руководителя практики от учреждения с замечаниями;

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена. Отзыв

руководителя практики от учреждения отрицательный, либо вовсе не представлен.

Также оценка за летнюю педагогическую практику может быть снижена в случае:

- несвоевременной явки на педагогическую практику по неуважительной причине;
- непредставления отчетной документации в указанный срок;
- невыполнения ряда заданий, определенных программой педагогической практики;
- проявления недисциплинированности в ходе педагогической практики.

В итоговой оценке учитывается также:

- качество выполненных заданий;
- отношение к деятельности (дисциплинированность, добросовестность, ответственность, инициативность);
- проявление независимости в суждениях собственной позиции, творчество;
- умение общаться в системе «практикант — дети», «практикант — администрация», «практикант — воспитатель», «практикант — руководитель практики».

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

1. Завадская, Ж. Е. Методика воспитательной работы в профессиональной школе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Ж. Е. Завадская, Л. И. Баранова, Т. М. Полякова; под ред. Ж. Е. Завадская. – Электрон.текстовые данные. – Минск: Республиканский институт профессионального образования

(РИПО), 2016. – 260 с. – 978-985-503-610-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67654.html>

2. Клюева, Н. В. Педагогическая психология [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших учебных заведений / Н. В. Клюева, С. Н. Батракова, Т. Е. Кабанова [и др.] ; под ред. Н. В. Клюева. – Электрон.текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 235 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/42768.html>

### **Дополнительная литература**

3. Шадриков, В.Д. Профессионализм современного педагога: методика оценки уровня квалификации педагогических работников [Электронный ресурс]: монография / Под науч. ред. В. Д. Шадрикова. – М.: Логос, 2011. – 168 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469363>

4. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Г. М. Киселев. - М.: Дашков и К, 2013. - 308 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415216>

5. Шишов, С.Е. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: Монография / С.Е. Шишов, В.А. Кальней, Е.Ю. Гирба. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 206 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=394711>

6. Педагогическая практика бакалавров. Учебно-методическое пособие / Под ред. Е.Ю. Сизгановой. М.: ФЛИНТА. 2015. 183 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=Lan:Lan-72694&theme=FEFU>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>

9. Сайт Федерального института педагогических измерений [Электронный ресурс]: - Режим доступа: [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)

10. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>
11. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.edu.ru>
12. Цифровое образование [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://digital-edu.ru>
13. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>
14. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>
15. Федеральный закон об образовании 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ. Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)

Составитель Бондаренко М.В., доцент кафедры педагогики  
(ФИО, должность)

Программа практики обсуждена на заседании кафедры педагогики, протокол от «11» декабря 2019 г. № 4.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)

**Дневник**  
студента-практиканта  
Ивановой Марии Ивановны  
направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»  
профиль «Учитель начальных классов и английского языка»

Уссурийск  
2019

## Содержание дневника студента-практиканта

1. Общие сведения о летнем оздоровительном учреждении.
2. План воспитательной работы лагеря (на период практики).
3. Календарно-тематическое планирование воспитателя отряда (на период практики).
4. Индивидуальный план работы студента-практиканта.
5. Анализ проведенных воспитательных мероприятий.
6. Приложения: воспитательные мероприятия, проведенные студентом-практикантом с их оценкой воспитателей отряда, старшим воспитателем лагеря.

### 1. Общие сведения об учреждении

### 2. План воспитательной работы летнего оздоровительного учреждения (на период практики)

*(В качестве примера)*

День	Мероприятия
1	1. Экскурсия по лагерю. 2. Гимнастика. 3.Огонек знакомств «Расскажи мне о себе».
2	1. Гимнастика. 2. Инструктаж «Правила поведения в помещении». 3.Оформление отрядного уголка, выборы органов самоуправления.
3	1. Гимнастика. 2. Веселые старты «Смелые, ловкие, умелые». 3.Изготовление «Цветка настроения».
4	1. Гимнастика. 2. Инструктаж «Пожарная безопасность». 3.Конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце!»
5	1. Гимнастика. 2. Подвижные игры. 3.Кукольный театр «Заяц в огороде».
6	1. Гимнастика. 2. Беседа о природе родного края (Птицы, животные, растения). 3.Подвижные игры.
7	1. Гимнастика.

2. Веселые старты.
  3. Конкурс любознательных «А знаете ли вы, что...»
- 8
1. Гимнастика.
  2. Инструктаж «Если ты дома один».
  3. Спортивный праздник «Чемпион».
- 9
1. Гимнастика.
  2. Беседа «О чем говорят дорожные знаки».
  3. Танцевально-игровая программа «Детская дискотека».
- 10
1. Гимнастика.
  2. Спортивный праздник «Русские богатыри».
  3. Инструктаж «Поведение на воде».
- 11
1. Гимнастика.
  2. Экскурсия в лес (сбор материала для поделок).
  3. Изготовление поделок из природного материала.
- 12
1. Гимнастика.
  2. Конкурс рисунков «Сказки летнего леса».
  3. Подвижные игры.
- 13
1. Гимнастика.
  2. Игра-викторина «В мире сказок».
  3. Беседа «Где можно, а где нельзя играть».
- 14
1. Гимнастика.
  2. Письмо-признание в любви (лагерю, другу, вожатому...).
  3. Соревнования по футболу.
- 15
1. Гимнастика.
  2. Праздник закрытия второй лагерной смены:
    - торжественная линейка,
    - праздник мороженого,
    - подведение итогов смены.

Воспитатель отряда \_\_\_\_\_

### 3. Календарно-тематическое планирование воспитателя отряда (на период практики) (В качестве примера)

Дата	Мероприятия	Ответственные
1.07	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экскурсия по лагерю.</li> <li>2. Гимнастика.</li> <li>3. Огонек знакомств «Расскажи мне о себе».</li> </ol>	Старший воспитатель, воспитатель отряда, вожатые



2.07	1. Гимнастика. 2. Инструктаж «Правила поведения в помещении». 3. Оформление отрядного уголка, выборы органов самоуправления.	Воспитатели, вожатые
3.07	1. Гимнастика. 2. Веселые старты «Смелые, ловкие, умелые». 3. Изготовление «Цветка настроения».	Воспитатели, вожатые
4.07	1. Гимнастика. 2. Инструктаж «Пожарная безопасность». 3. Конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце!»	Воспитатели, вожатые
5.07	1. Гимнастика. 2. Подвижные игры. 3. Кукольный театр «Заяц в огороде».	Воспитатели, вожатые
8.07	1. Гимнастика. 2. Беседа о природе родного края (Птицы, животные, растения). 3. Подвижные игры.	Воспитатели, вожатые
9.07	1. Гимнастика. 2. Веселые старты. 3. Конкурс любознательных «А знаете ли вы, что...»	Воспитатели, вожатые
10.07	1. Гимнастика. 2. Инструктаж «Если ты дома один». 3. Спортивный праздник «Чемпион».	Воспитатели, вожатые
11.07	1. Гимнастика. 2. Беседа «О чем говорят дорожные знаки». 3. Танцевально-игровая программа «Детская дискотека».	Воспитатели, вожатые, работники ДК «Авангард»
12.07	1. Гимнастика. 2. Спортивный праздник «Русские богатыри». 3. Инструктаж «Поведение на воде».	Воспитатели, вожатые
15.07	1. Гимнастика. 2. Экскурсия в лес (сбор материала для поделок). 3. Изготовление поделок из природного материала.	Воспитатели, вожатые
16.07	1. Гимнастика. 2. Конкурс рисунков «Сказки летнего леса». 3. Подвижные игры.	
17.07	1. Гимнастика. 2. Игра-викторина «В мире сказок». 3. Беседа «Где можно, а где нельзя играть».	Воспитатели, вожатые, библиотекарь

18.07	1. Гимнастика. 2. Письмо-признание в любви (лагерю, другу, вожатому...).	Воспитатели, вожатые,
	3. Соревнования по футболу.	
19.07	1. Гимнастика. 2. Праздник закрытия второй лагерной смены: ▪ торжественная линейка, ▪ праздник мороженого, ▪ подведение итогов смены.	Воспитатели, вожатые, работники ДК «Авангард»

Воспитатель отряда \_\_\_\_\_

#### **4. Индивидуальный план работы студента-практиканта**

##### **1. Изучение детского коллектива**

- выявление интересов и увлечений детей, уровня их умений и навыков в организации совместной деятельности;
- диагностика личности каждого ребенка и детского коллектива;
- формирование органов детского самоуправления и организация работы с ними;
- определение степени необходимой социально-педагогической помощи ребенку с проблемами на основе анализа: индивидуальных психолого-педагогических особенностей ребенка; отношения к ребенку в коллективе; отклонений от норм поведения в предложенных ребенку видах деятельности;
- наблюдение за характером взаимоотношений, степенью взаимного уважения и доверия, взаимопомощи в детском коллективе;
- определение характера межличностных конфликтов и способов их разрешения.

##### **2. Воспитательная работа**

- научить детей различным формам трудовой деятельности: дежурства в столовой, дежурства по лагерю, благоустройство территории, шефская помощь младшим отрядам, обучение навыкам самообслуживания и гигиены;
- проведение познавательных, развивающих, музыкальных, имитационных и деловых игр;
- подготовка с детьми концертов, смотров-конкурсов, музыкальных и фольклорных фестивалей, дней творчества;
- разработка и проведение спортивных игр и эстафет в лагере, на местности, во время купания;
- научить детей элементарным способам восстановительно-оздоровительной деятельности, приемам выживания в экстремальной ситуации.

Первая неделя с \_\_\_\_ 1.07 \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 5.07 \_\_\_\_

*(В качестве примера)*

	<b>Изучение детского коллектива</b>	<b>Воспитательная работа</b>
Понедельник	В первый день я постаралась выяснить у детей их интересы и увлечения, так же их умения и навыки.	Проводилась экскурсия по лагерю. Провели мероприятие знакомства «Расскажи мне о себе». Знакомились и узнавали друг друга.
Вторник	Сформировали органы детского самоуправления. Оформили отрядный уголок. Провели инструктаж «Правила поведения в помещении».	Составили график дежурства по столовой и по группе. В беседе поговорили о том, как вести себя в помещении.
Среда	Пронаблюдала за умением детей работать в коллективе. Сделала для себя вывод, что многие дети умеют работать в коллективе и умеют работать самостоятельно и с удовольствием выполняют просьбы воспитателя.	Изготовили стенд «Цветок настроения». Провели веселые старты «Смелые, ловкие, умелые».
Четверг	Пронаблюдала за творчеством детей, за их умением выражать свои мысли и чувства в рисунках.	Провели конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце!». И инструктаж «Пожарная безопасность», в которой объяснили детям, как вести себя с электроприборами и т.д.

Пятница	Был показан кукольный спектакль «Заяц в огороде», в котором приняли участие дети. Я наблюдала за тем, как дети готовили декорации и закрепляли свое умение работать в коллективе.	Были проведены подвижные игры на свежем воздухе «Горячая картошка».
---------	---	---

Воспитатель отряда \_\_\_\_\_

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

Вторая неделя с \_\_\_\_ 8.07 \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 12.07 \_\_\_\_

*(В качестве примера)*

**Изучение детского  
коллектива**

**Воспитательная работа**

Понедельник	Провели беседу о природе родного края, в которой узнала о том, насколько хорошо дети знают об окружающей природе и об истории своего края. Насколько сильно они любознательны и готовы воспринимать новую информацию.	Провели беседу о природе родного края, в которой дети узнали много нового о животных, растениях. Провели подвижные игры «Казачьи разбойники».
Вторник	Проводился конкурс на знания детей, на их любознательность. Наблюдала за тем, как дети стремятся узнавать новую информацию. Заметила, что дети не стесняются отвечать на вопросы.	Проводили веселые старты на свежем воздухе. Конкурс любознательных «А знаете ли вы, что...»

Среда	Наблюдала за тем, как дети стремятся к лидерству. Объяснила, что нужно уважать друг друга и считаться с мнением окружающих тебя людей.	Провели беседу «Если ты дома один», в которой объяснили детям, что нельзя делать, когда ты один дома. Был проведен спортивный праздник «Чемпион».
Четверг	На танцевальном мероприятии «Детская дискотека» я наблюдала за характером взаимоотношений, степенью взаимного уважения, взаимопомощи в детском коллективе.	Провели беседу с наглядным материалом «О чем говорят дорожные знаки». Проверяли какие дорожные знаки уже знают дети. Было проведено танцевальное мероприятие «Детская дискотека».
Пятница	Разговаривали с детьми о доверии и уважении друг друга. Также затронули и уважение к старшим.	Провели инструктаж «Поведение на воде», в котором объяснили детям о том, как нужно вести себя вблизи или на воде. Закрепляли полученные знания, задавая детям вопросы на эту тему.

Воспитатель отряда \_\_\_\_\_

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

## 5. Анализ проведенных воспитательных мероприятий

*(в качестве примера)*

№	Воспитательное мероприятие	Тема	Краткий анализ
1	Огонек знакомства	«Расскажи мне о себе»	Присутствовал весь отряд. Ребята рассказывали о себе, слушали внимательно друг

			друга. Беседа прошла успешно.
2	Инструктаж	«Пожарная безопасность»	Присутствовал весь отряд. В начале беседы у детей было рассеянное внимание, но когда им стали задавать вопросы, дети стали активнее и более внимательнее. Беседа прошла с пользой для детей.
3	Игра-викторина	«В мире сказок»	Присутствовал весь отряд. Детям задавались вопросы о сказках, о сказочных героях. Дети очень увлеченно отвечали, получали наклейки «звездочки» за правильные ответы. Мероприятие детям понравилось.
4	Спортивный праздник	«Чемпион»	Присутствовал не весь отряд. Перед проведением спортивного праздника дети изготовили эмблемы команд, придумали речевку и девиз, выбрали капитана команды. Были проведены эстафета, бег в мешках и т.д. Мероприятие детям очень понравилось.
5	Экскурсия в лес	Сбор материала для поделок	Присутствовал не весь отряд. Перед экскурсией был проведен инструктаж по технике безопасности поведения в лесу. Дети брали с собой корзинки, рюкзаки, в

		который собирали природный материал. Мы гуляли, беседовали о поведении в лесу. Дети рассказывали свои истории из жизни о походах в лес. Мероприятие прошло успешно.
6	Беседа «О чем говорят дорожные знаки»	Присутствовал весь отряд. Заранее воспитателями был подготовлен наглядный материал. Дети отвечали на вопросы, показывали уже знакомые им знаки. Беседа прошла с пользой для детей.

## 6. Приложения

В качестве приложений выступают методические разработки воспитательных мероприятий (не менее 5 шт.), проведенных студентом-практикантом. На разработках обязательно должна стоять оценка, которую выставляет воспитатель отряда или старший воспитатель лагеря.





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

---

**ФИЛИАЛ ДФУ В Г.УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)**  
Кафедра педагогики

**Отчет о результатах летней педагогической практики**  
Ивановой Марии Ивановны  
направление подготовки 44.0333.01 «Педагогическое образование»  
профиль «Начальное образование»

Проверил:  
Руководитель практики

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Уссурйск, 2019 г.

## **1. Выполнение индивидуального плана по основным направлениям работы**

### **Изучение детского коллектива**

- характеристика детского коллектива;
- мероприятия по сплочению детского коллектива;
- выявление интересов и увлечений детей;
- определение уровня их умений и навыков в организации совместной деятельности;
- выявление особенностей эмоциональной и волевой сферы участников коллектива;
- анализ результатов работы с детьми группы социального риска;
- перечисление необходимых социальных знаний, социальных умений и навыков, позволяющих ребенку овладеть социальной ролью «член коллектива».

### **Воспитательная работа**

- разработка методического обеспечения проводимым воспитательным мероприятиям;
- подготовка и самостоятельное проведение воспитательных мероприятий (указать их количество);
- участие в лагерной воспитательной работе;
- участие в текущей воспитательной работе: уборка корпусов, территории, дежурства в столовой;
- проведение типологии игр, описание содержания проведенных игр и ответную реакцию детей, их поведение во время игр;
- анализ сформированности у детей знаний об алкоголизме, наркомании, токсикомании, курении.

## **2. Анализ воспитательной работы детского оздоровительного учреждения**

- основные направления работы учреждения;
- особенности воспитательной системы и традиции учреждения;
- направления в работе старшего воспитателя;
- воспитательная работа, проводимая в отряде.

## **3. В приведенных ниже таблицах зафиксируйте достижения и затруднения, которые были у вас в процессе летней педагогической практики**

### **Достижения**

<b>Достижения</b>	<b>Что помогло мне достичь успеха?</b>	<b>Кто помог мне его достичь?</b>
1. Смогла найти	с 1. Игры, различные	1. Старший

детьми общий язык	виды бесед, походы, экскурсии.	воспитатель, второй воспитатель
-------------------	--------------------------------	---------------------------------

2. Каждый ребенок знал свои обязанности.

### Затруднения

Затруднения	Почему возникло затруднение?	Каков способ его преодоления?
1. Непослушание детей. 2. Рассеянное внимание детей.	1. Разная возрастная группа. 2. Дети очень активны.	1. Старалась найти с ними общий язык в общении. 2. Привлекала их к общественной деятельности. Вовлекала их в игры, конкурсы, соревнования, марафоны, беседы.

### 3. Итоги летней педагогической практики

*(в качестве примера)*

Летняя педагогическая практика показала для меня очень познавательной, увлекательной, поучительной работой с детьми.

Мне понравилось проводить с детьми викторины, конкурсы и спортивные мероприятия.

Самым интересным для меня стало наблюдение за коллективной работой детей, как они старались помогать друг другу.

Было трудно сосредоточить внимание детей.

Летняя педагогическая практика научила меня общению с детьми, терпению.

Для меня стало открытием любознательность детей, их стремление к знаниям.

Моя самостоятельность проявилась в решении конфликтов между ребятами.

Мне предстоит работать над своими педагогическими знаниями.

Пожелания и предложения по совершенствованию практики.

**Характеристика**

на студентку Иванову Марию Ивановну  
обучающуюся по направлению подготовки  
44.03.01 «Педагогическое образование»  
профиль «Начальное образование»

Мария Ивановна проходила практику в ..... (наименование учреждения)  
с .....по... (указываются даты в соответствии с графиком учебного процесса).

Во время прохождения практики.....

По итогам практики работа Ивановой Марии Ивановны может быть  
оценена на ..... (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Руководитель образовательного  
учреждения

Иванов И.И.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор**

**О.О. Мартыненко**

**24 декабря 2019 г.**

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(педагогическая практика)**

**Для направления подготовки**

**44.03.05 Педагогическое образование**

**(с двумя профилями подготовки)**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**Начальное образование и английский язык**

г. Уссурийск  
2020

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Целью педагогической практики является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения тех видов работ, которые связаны с будущей профессионально-педагогической деятельностью, посредством погружения обучающихся в среду профессиональной деятельности.

## **2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Исходя из целей, определены задачи педагогической практики:

- реализация образовательного процесса в основном образовательном учреждении в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта;
- организация и проведение учебно-воспитательной работы, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся;
- планирование и проведение учебной и внеучебной работы с применением методов обучения и образовательных технологий, исходя из особенностей содержания образовательной программы;
- планирование и реализация в образовательном процессе различных организационных форм учебной, внеклассной и внеурочной работы, осуществление взаимодействия со школьными организациями;
- осуществление методического сопровождения образовательной среды для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов обучения;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических наук, обобщения передового педагогического опыта и др.
- развитие у студентов умений выявлять, анализировать и преодолевать педагогические затруднения, навыков педагогической рефлексии.

#### **4. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Педагогическая практика является обязательным видом учебной деятельности бакалавра, является частью образовательной программы высшего образования (входит в Блок 2. Обязательная часть), реализуемой в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Педагогическая практика представляет собой завершающий этап работы студентов в системе познания процессов обучения и воспитания. Она представляет собой практическую работу студентов в системе познания и освоения профессии учителя. Педагогическая практика развивает способность к анализу педагогической деятельности и ее результатов; формирует умение осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету профессиональной деятельности, умение распознавать, оценивать, творчески воспринимать особенности частных методик обучения; активизирует интерес к преподаванию предмета.

Педагогическая практика является важным этапом в подготовке учителя. В ходе практики студенты получают субъективный опыт в области внедрения инновационных процессов в реальную систему обучения.

В процессе педагогической практики бакалавры должны опираться на знания по психологии, педагогике и методике преподавания учебных предметов «Преподавание русского языка в начальной школе», «Преподавание интегративного курса "Окружающий мир" в начальной школе», «Преподавание изобразительного искусства в начальной школе», «Преподавание математики в начальной школе», «Музыкальное воспитание в начальной школе»; Методика обучения английскому языку. Педагогическая практика связана со всеми дисциплинами, предусмотренными программой бакалавриата 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Учитель начальных классов и английского языка».



#### **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

Тип производственной практики: педагогическая практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Педагогическая практика по программе бакалавриата 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиль «Начальное образование и английский язык» проводится на базе муниципальных и государственных образовательных учреждений Уссурийского городского округа, Приморского края и РФ. Основной базой педагогической практики являются общеобразовательные и профильные образовательные учреждения (начальные, средние общие и средние полные школы, лицеи, гимназии).

При выборе баз педагогической практики необходимо руководствоваться критерием наличия в образовательном учреждении:

- квалифицированных специалистов;
- современной материально-технической базы;
- современных учебно-методических комплексов;
- современного программного обеспечения.

Педагогическая практика организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. На её проведение установлено 6 недель в 8 семестре (9 з.е.), 6 недель в 9 семестре (9 з.е.), и 10 недель в 10 семестре (15 з.е.).

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период педагогической практики. Студенты, не включенные в приказ о

направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж, разъясняющий цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до отправки студентов к месту прохождения практики каждый из них получают индивидуальное задание на практику, предварительно согласованное с руководителем практики от образовательного учреждения. Студент может проходить практику по месту работы при оформлении документов в соответствии с Положением, если место практики соответствует направлению его подготовки.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Практика строится по принципу постоянно возрастающей самостоятельности студентов в подготовке и проведении уроков, внеклассных и внешкольных мероприятий. Все студенты за время педагогической практики должны выполнить полный объем учебной и воспитательной работы в классах, к которым они прикреплены.

Для ОПОП направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) предусмотрено минимальное количество проведенных занятий по одному профилю в рамках педагогической практики в объеме 25% от общего числа занятий. Считать факультативные занятия, проведенные с учащимися, равнозначными, обязательными при условии надлежащей разработки данных занятий.

Минимальное количество посещений занятий студента-практиканта преподавателем-методистом с полным разбором и анализом этого занятия в количестве 1 занятия на одного студента.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики. По завершении практики студент представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики (содержание отчета определяется РОП);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику (ведомость-характеристику), составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ - в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание;
- «психолого-педагогическая характеристика (портрет) личности обучающегося» (для 4 курса);
- педагогическое задание – «кейс» (для 5 курса).

Пакет отчетных документов (в бумажном и/или электронном виде) представляется руководителю практики. Документы предоставляются в бумажном виде, если студент проходил практику на территории Уссурийского городского округа. В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Уссурийского городского округа; бумажная версия пакета документов обязательно предоставляется в течение 3-х дней со дня начала следующего учебного семестра.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительным причинам, направляется на педагогическую практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время. Если повторное прохождение практики осуществляется в свободное от аудиторных занятий время (параллельно с учебным процессом), календарная продолжительность практики увеличивается в два раза. Повторное направление на практику осуществляется по новому приказу. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

## **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения производственной педагогической практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	
ОПК-3 способен организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в	Знает	общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентностного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания; основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми

соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов		образовательными потребностями; основные физиологические и психологические особенности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
	Умеет	планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными потребностями обучающихся; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
	Владеет	формами, методами и технологиями организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК-4 способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знает	общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания, методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) и нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству)
	Умеет	создавать и решать педагогические ситуации и использовать потенциал образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся
	Владеет	способами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; методами и приемами формирования и развития нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности
ОПК-6 способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми	Знает	законы развития личности и проявления личностным свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; гендерные особенности развития личности; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы игровой и учебной деятельности в части учета индивидуализации образования
	Умеет	использовать знания об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания;

образовательными потребностями		составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося
	Владеет	навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыкам оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов
ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Знает	сущность педагогической деятельности, научно-педагогические, психологические и дидактические основания педагогической деятельности, закономерности проектирования и осуществления образовательного процесса
	Умеет	использовать современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности; осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями
	Владеет	навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; навыками осуществления трансформации психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями

## **7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость педагогической практики на 4 курсе составляет 6 недель в 8 семестре (9 з.е.), 6 недель в 9 семестре (9 з.е.), и 10 недель в 10 семестре (15 з.е.).

Особенности педагогической педагогической практики заключаются в том, что на 4 курсе в 8 семестре и на 5 курсе в 9 семестре студенты проходят практику на базе начальных классов (в 9 семестре студенты знакомятся с адаптацией первоклассников в школе), в 10 семестре – осваивают методику английского языка на базе основной школы.

## Содержание и этапы педагогической практики на 4 курсе

### 8 семестр

Этап практик и	Виды учебной, внеклассной и внеучебной работы <b>студента-практиканта</b> , включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)					
1 неделя	Установочная конференция, инструктаж	Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	Знакомство с образовательным учреждением, педагогическим коллективом, классом	Изучение тематического плана планирования учителя начальных классов	Изучение плана воспитательной работы в школе/учителя начальных классов	Посещение всех уроков в классе
	2 часа	6 часов	6 часов	6 часов	4 часа	30 часов
2-5 недели	Консультации с учителем, методистом, преподавателями Школы педагогики	Посещение и анализ уроков ведущих учителей, практикантов	Выполнение функций помощника классного руководителя	Подготовка к занятиям по предметам	Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ	Выполнение задания по психологии
	18	40	48	56	54	8
6 неделя	Консультации с учителем, методистом, преподавателями Школы педагогики	Подготовка к занятиям по предметам	Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ	Выполнение функций помощника классного руководителя	Подготовка отчетной документации	Собеседование с руководителем практики, зачет, итоговая конференция
Итого	2	10	16	6	16	4
324 часа	22	56	70	68	74	42

## Содержание и этапы педагогической практики на 5 курсе

### 9 семестр

Этап практик и	Виды учебной, внеклассной и внеучебной работы <b>студента-практиканта</b> , включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)					
1 неделя	Установочная конференция, инструктаж	Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	Знакомство с образовательным учреждением, педагогическим коллективом, классом	Изучение тематического плана планирования учителя начальных классов	Изучение плана воспитательной работы в школе/учителя начальных классов	Посещение всех уроков в классе
	2 часа	6 часов	6 часов	6 часов	4 часа	30 часов
2-5 недели	Консультации с учителем, методистом, преподавателями Школы педагогики	Посещение и анализ уроков ведущих учителей, практикантов	Выполнение функций помощника классного руководителя	Подготовка к занятиям по предметам	Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ	Выполнение задания по психологии

	18	40	48	56	54	8
6 неделя	Консультации с учителем, методистом, преподавателя ми Школы педагогике	Подготовка к занятиям по предметам	Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ	Выполнение функций <b>помощника</b> классного руководител я	Подготовка отчетной документаци и	Собеседовани е с руководителя ми практики, зачет, итоговая конференция
Итого	2	10	16	6	16	4
324 часа	22	56	70	68	74	42

### 10 семестр

Этап практик и	Виды учебной, внеклассной и внеучебной работы студента-практиканта, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)					
1 неделя	Установочная конференция, инструктаж	Изучение документац ии по практике, требований к выполнени ю заданий	Знакомство с образовательн ым учреждением, педагогически м коллективом, первым классом	Изучение тематическо го планирован ия учителя начальных классов	Изучение плана воспитательно й работы в школе/классн ого руководителя	Посещение всех уроков в классе
	2 часа	6 часов	6 часов	6 часов	4 часа	26 часов
2-9 недели	Консультации с учителем, методистом, преподавателя ми Школы педагогике	Посещение и анализ уроков ведущих учителей, практикант ов	Выполнение функций классного руководителя	Подготовка к занятиям по йанглиском у языку	Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ	Анализ уроков с учителем, методистом, самоанализ
	60	100	60	60	80	76
10 неделя	Консультации с учителем, методистом, преподавателя ми Школы педагогике	Подготовка к занятиям по английском у языку	Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ	Выполнение функций помощника классного руководител я	Подготовка отчетной документации	Собеседовани е с руководителя ми практики, зачет, итоговая конференция
Итого	2	10	16	6	16	4
540 часов	64	116	82	72	100	106

### 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ



Педагогическая практика включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Деятельность студентов во время педагогической практики включает психолого-педагогический и методический блоки. Основной вид работы во время педагогической практики – подготовка и самостоятельное проведение уроков по предметам, осуществление классного руководства и внеурочной работы. Перед каждым занятием студент получает консультационную помощь от учителя-предметника (наставника) и/или вузовского методиста; по завершении урока анализируется совместно с учителем, методистом (если это зачетный урок), другими студентами-практикантами.

Основной этап самостоятельной работы студента – проектирование и реализация образовательного процесса по учебному предмету («Рабочих планов уроков», «Технологических карт», сценариев воспитательных мероприятий, дидактических материалов и др.), анализ полученных результатов.

Для решения конкретной задачи, связанной с темой и формой урока, в библиотеке Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики) имеется фонд учебных и методических пособий, в том числе методических рекомендаций, периодических изданий (в печатном и электронном виде), необходимых студенту для подготовки к занятиям.

## **9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Промежуточной аттестацией по педагогической практике является дифференцированный зачет, который выставляется по итогам овладения студентами практических навыков работы в течение всей педагогической практики; они излагаются в пакет отчетных документов о прохождении практики, заверенные подписью и печатью образовательного учреждения.

**Фонд оценочных средств** для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике состоит из отчетной документации педагогической практики.

**Отчетная документация по итогам педагогической практики**

1. Отчет о прохождении практики (*Приложение 1*);
2. Документ, подтверждающий факт прохождения практики (*Приложение 2*);
3. Характеристика, составленная руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ - в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП) (*Приложение 3*);
4. Отчет о выполнении индивидуального задания (*Приложение 4*);
5. «Психолого-педагогическая характеристика (портрет) личности обучающегося» (для 4 курса) (*Приложение 5*);
6. Педагогическое задание – «кейс» (для 5 курса) (*Приложение 6*).

**Отчетная документация по итогам педагогической практики для студентов-стажеров, участвующих в реализации программы «Учитель для Приморья»**

1. Документ, подтверждающий факт прохождения практики.
2. Характеристика, составленная руководителем практики, от организации и заверенная печатью и подписью.
3. Отчет о выполнении индивидуального задания.
4. Отчет о прохождении практики.

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО, обеспечивающих их достижение**

**Основные критерии оценки деятельности студентов-практикантов**

Работа студента в период педагогической практики оценивается дифференцированно: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка на практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Основными **критериями** оценки результатов педагогической практики являются следующие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности профессионально-педагогических умений;
- уровень профессиональной направленности будущих учителей, их социальной активности (интерес к педагогической профессии, любовь к детям, активность, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

Для оценки результатов практики используются следующие **методы**:

- проверка конспектов уроков;
- посещение и анализ, самоанализ уроков;
- беседы с учителями, классными руководителями, групповыми методистами, студентами;
- анализ результатов учебно-методической, воспитательной работы студентов по индивидуальным заданиям;
- анализ документации студентов по итогам практики.

Компетенция	Планируемые результаты / Показатели	Форма оценочных средств		Шкала ОЦЕНКИ уровень освоения
ОПК-3 способен организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными	Знает (базовый уровень)	Отчет о практике (по итогам учебной и воспитательной работы по предмету)	3 удовлетворительно	знает требования к организации индивидуальных и групповых форм образовательного процесса, но не всегда соотносит их с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся; знает подходы к планированию образовательной деятельности по предмету, с учетом требований федерального образовательного стандарта, но допускает грубые ошибки в планировании; знает содержание учебной и воспитательной работы по предмету, но не умеет подбирать эффективные формы, методы и средства обучения, современные образовательные

ыми потребностями , в соответствии с требованиями федеральных образовательн ых стандартов	Умеет (пороговый уровень)		4 хорошо	технологии знает требования к организации индивидуальных и групповых форм образовательного процесса, умеет соотносить их с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся; знает подходы к планированию образовательной деятельности по предмету, с учетом требований федерального образовательного стандарта, но допускает недочеты в планировании; знает содержание учебной и воспитательной работы по предмету, умеет подбирать формы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых
	Владеет (повышенны й уровень)		5 отлично	умеет соотносить требования к организации индивидуальных и групповых форм образовательного процесса с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся; владеет навыками планирования образовательной деятельности по предмету с учетом требований федерального образовательного стандарта; владеет содержанием учебной и воспитательной работы по предмету, умеет подбирать эффективные формы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых
	Знает (базовый уровень)	Отчет о выполнении педагогическ ого задания (кейса)	3 удовлетво рительно	знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания, базовые национальные ценности, но не умеет подбирать эффективные способы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся
ОПК-4 способен осуществлять духовно- нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Умеет (пороговый уровень)	Отчет о практике работы классного руководителя )	4 хорошо	знает методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся , умеет решать задачи духовно-нравственного воспитания обучающихся с учетом базовых национальных ценностей, но нуждается в помощи со стороны учителя, наставника
	Владеет (повышенны й уровень)		5 отлично	владеет навыками самостоятельного осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-6 способен использовать психолого- педагогически е технологии в профессиональ ной деятельности, необходимые для индивидуализа ции обучения,	Знает (базовый уровень)	Психолого- педагогическ ая характеристи ка (портрет) личности обучающего я»	3 удовлетво рительно	знает законы развития личности и проявления личностным свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; гендерные особенности развития личности; психолого- педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы игровой и учебной деятельности в части учета индивидуализации образования, но не умеет решать педагогические задачи, составлять психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности

развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Умеет (пороговый) уровень		4 хорошо	умеет использовать знания об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося
	Владеет (повышенный) уровень		5 отлично	владеет навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками оказания адресной помощи обучающимся; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов
	Знает (базовый уровень)	Индивидуальное задание (4,5 курс)	3 удовлетворительно	знает содержание, сущность педагогической деятельности, закономерности проектирования и осуществления образовательного процесса, но не всегда умеет применять их в своей профессионально-педагогической деятельности
	Умеет (пороговый) уровень		4 хорошо	умеет осуществлять педагогическую деятельность, используя специальные научные знания, современные концепции, методы и приемы, но не всегда способен эффективно осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся
ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Владеет (повышенный) уровень		5 отлично	владеет навыками применения специальных научных знаний и результатов педагогических исследований для осуществления педагогической деятельности по предмету

Общая оценка выставляется руководителем, при этом учитываются оценки за все виды деятельности студентов в период педагогической практики. **Оценка за практику снижается, если:**

- студент во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял заранее учителю-предметнику и (или) групповому методисту конспектов уроков; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);

- студент нарушал этические нормы поведения, Устав образовательного учреждения;
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

1. Пашкевич, А.В. Создание системы оценивания ключевых компетенций учащихся массовой школы: монография / А.В. Пашкевич. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 166 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987379>
2. Савельева, С.С. Профессиональная компетентность учителя XXI века [Электронный ресурс]: учебное пособие / Савельева С.С. — Электрон. текстовые данные. —Саратов: Вузовское образование, 2019. -82с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79666.html>. — ЭБС «IPRbooks»

### **Дополнительная литература**

1. Завадская, Ж.Е. Методика воспитательной работы в профессиональной школе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Ж.Е. Завадская, Л.И. Баранова, Т.М. Полякова; под ред. Ж.Е. Завадская. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. – 260 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67654.html>
2. Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Г.М. Киселев. -М.: Дашков и К, 2013. -308с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415216>
3. Осиянова, О.М. Организация интерактивного взаимодействия учащихся в компетентностно-ориентированном образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие / Осиянова О.М. -Электрон. текстовые данные. -

Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 129с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61383.html>. — ЭБС «IPRbooks»

4. Шишов, С.Е. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: Монография / С.Е. Шишов, В.А. Кальней, Е.Ю. Гирба. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. -206с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=394711>

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>
2. Сайт Федерального института педагогических измерений [Электронный ресурс]: - Режим доступа: [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)
3. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.edu.ru>
5. Цифровое образование [Электронный ресурс]: -Режим доступа: <http://digital-edu.ru>
6. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>
7. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>
8. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». -Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)

#### **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

Проведение педагогической практики предполагает наличие следующего материально-технического обеспечения: база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Она включает в себя: школьный кабинет (вместимостью на 25-35 мест). Его необходимо оснастить современными техническими средствами обучения воспроизведения и визуализации видео и аудио информации, получения и передачи информации. Компьютерное оборудование должно иметь лицензионное программное обеспечение, подключением к сети Интернет. Типовая комплектация учебного кабинета состоит из мультимедиа проектора, проекционного экрана, акустической системы. Библиотека (с современным библиотечным фондом и доступом в Интернет; спортзал, мастерские, лаборатория и т.п.). Это позволяет проводить учебные занятия и другие виды педагогической работы в удобной и доступной для обучающихся форме с применением современных активных и интерактивных средств обучения.

Составители:

Т.Н.Шурухина, заведующая кафедрой педагогики



О.Ю.Самойленко, заведующая кафедрой  
романо-германской филологии



Программа практики обсуждена на заседании кафедры педагогики, протокол от «17»июня 2019 г. №10.

## Приложение 1

### ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Отчет о прохождении практики состоит из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии).

Отчет по практике предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по



ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный.

Объем отчета должен составлять **не менее 15 страниц** печатного текста.

Содержание отчета:

1. Сведения об общеобразовательном учреждении.
2. Выполнение программы практики:
  - 2.1. Общая характеристика образовательной среды учреждения.
  - 2.2. Общая характеристика образовательной среды класса.
  - 2.3. Обзор методической системы учителя-предметника.
  - 2.4. Самоанализ зачетного урока (в приложении: конспект урока и/или технологическая карта урока).
  - 2.5. Самоанализ внеурочного мероприятия по предмету (в приложении разработка мероприятия).
3. Итоги педагогической практики.
  - 3.1. Анализ учебно-методической работы.
  - 3.2. Анализ воспитательной работы.
4. Заключение (достижения / затруднения / пожелания).
5. Список использованных источников и литературы.
6. Приложения.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

# Отчет о результатах производственной (педагогической) практики

Ивановой Виктории Владимировны,  
(Фамилия, имя, отчество студента)

студентки (4) 5 курса

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Учитель начальных классов и английского языка

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Проверил:

Руководитель практики  
канд. пед. наук, доцент  
Петров И.И.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уссурийск, 2019 г.

## Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
Филиал в г.Уссурийске (Школа педагогики)

Направление № \_\_\_\_\_

Студент(ка) группы Б\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество

обучающийся на 4(5) курсе в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), программа бакалавриата «Учитель начальных классов и английского языка», направляется на производственную (педагогическую) практику в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес, телефон)

Согласно приказу № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и  
договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. Администратор ОП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
Филиал в г.Уссурийске (Школа педагогики)

Справка-подтверждение № \_\_\_\_\_

Студент(ка) группы Б\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество

прибыл(а) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес, телефон)

\_\_\_\_\_ для прохождения производственной (педагогической) практики.

Выбыл(а) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)  
Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

### ВЕДОМОСТЬ-ХАРАКТЕРИСТИКА

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

студент \_\_\_\_\_ курса.

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль подготовки \_\_\_\_\_

Квалификация (степень) выпускника \_\_\_\_\_

### ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА, СОСТАВЛЕННАЯ УЧИТЕЛЕМ

[Подготовленность к учебно-методической, внеклассной работе по предмету; отношение к работе; степень самостоятельности в проведении уроков, внеклассных занятий и мероприятий; дисциплинированность; трудолюбие; ответственность; инициативность; творческий подход к делу]

Учитель-предметник \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

### ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА, СОСТАВЛЕННАЯ КЛАССНЫМ РУКОВОДИТЕЛЕМ

[Подготовленность к учебно-воспитательной работе; отношение к работе; степень самостоятельности в проведении воспитательных мероприятий; дисциплинированность; трудолюбие; ответственность; инициативность; творческий подход к делу]

Классный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

## ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНОК СТУДЕНТА

Вид деятельности	Отметка	Подпись
Оценка за воспитательную работу студента		
Общая оценка за учебно-методическую и внеклассную работу студента по предмету		
<b>Зачетные уроки</b>		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Задание по педагогике		
Задание по психологии		
Общая оценка за практику		

Директор школы

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

М.П.

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

**Примерный список индивидуальных тем и заданий,**  
характеризующих уровень освоения знаний, умений, навыков и (или) опыта  
деятельности, этапы формирования компетенций в ходе педагогической  
практики

**Примерный список индивидуальных тем и заданий для студентов-  
практикантов 4 курса:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**Примерный список индивидуальных тем и заданий для студентов-  
практикантов 5 курса:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)**

Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

**Отчет о выполнении  
индивидуального задания  
по итогам педагогической практики**

**Ивановой Виктории Владимировны,**  
(Фамилия, имя, отчество студента)

студентки (4) 5 курса

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Учитель начальных классов и английского языка

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Проверил:

Руководитель практики  
канд. пед. наук, доцент  
Петров И.И.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уссурийск, 2019 г.

**Форма отчета о выполнении индивидуального задания  
по основным направлениям работы в ходе педагогической практики**

Тема задания: \_\_\_\_\_

Цель и задачи: \_\_\_\_\_

Место проведения практики: \_\_\_\_\_

Период прохождения практики: с \_\_ (число, месяц) по \_\_ (число, месяц) 20\_\_ г.

<b>1. Подготовка к выполнению задания</b>	<b>Отчет о выполнении, подтверждение выполнения</b>
<b>2. Ход и этапы выполнения задания</b>	<b>Выполнение</b>
<b>3. Экспертная и исследовательская работа по теме индивидуального задания</b>	<b>Выполнение</b>

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись

Студент-практикант

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись



**«Психолого-педагогическая характеристика (портрет)  
личности обучающегося» (для 4 курса)**

**ЦЕЛЬ ЗАДАНИЯ ПО ПСИХОЛОГИИ**

- развить умение составлять психолого-педагогическую характеристику личности учащегося на основе методов психолого-педагогического исследования и диагностики (наблюдений, бесед, анализа документации, изучения продуктов деятельности, анкетирования);
- сформировать готовность к взаимодействию в педагогом-психологом образовательного учреждения.

**ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ ПО ПСИХОЛОГИИ**

Задачами выполнения задания по психологии является:

- изучить примерную схему Психолого-педагогической характеристики личности учащегося (Приложение А);
- выбрать учащегося для изучения особенностей его личности и поведения;
- подготовить план сбор материала для характеристики:
  - ✓ (план наблюдений во время уроков и перемены;
  - ✓ план беседы с учащимся, классным руководителем, (родителями – если есть такая возможность);
  - ✓ план изучения официальной документации (классного журнала, дневника, портфолио и др.);
  - ✓ план изучения продуктов деятельности учащегося (тетрадей, поделок, аккаунтов в социальных сетях и др.);
  - ✓ план проведения анкетирования интересов.
- собрать необходимые материалы, систематизировать их и составить характеристику;
- ознакомить с характеристикой классного руководителя ( и педагога-психолога – при его наличии в образовательном учреждении) и получить их визу на последнем листе характеристики.

**СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ ПО ПСИХОЛОГИИ**

Задание. Психолого-педагогическая характеристика учащегося средней школы.

Характеристику обучающегося предлагается выполнить по восьми направлениям (подробнее см. Приложение А):

1. Общие сведения об обучающемся.
2. Отношение к школе и взаимоотношения с одноклассниками.
3. Учебная деятельность.
4. Направленность личности обучающегося и специальные способности.
5. Дисциплинированность.
6. Индивидуально-психологические особенности (характера и темперамента).
7. Общие психолого-педагогические выводы и рекомендации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ А - Примерная схема изучения личности обучающегося и составление психолого-педагогической характеристики**

1. **Общие сведения об обучающемся:**
  - а. Условный код<sup>1</sup> обучающегося, дата рождения, класс
  - б. Общее физическое развитие, состояние здоровья
  - в. Бытовые условия жизни в семье, взаимоотношения между членами семьи, правильность главной линии воспитания.
2. **Отношение к школе и взаимоотношения с одноклассниками:**

<sup>1</sup>ФИО не приводится по этическим причинам, только код (например, Т.М.)

- а. Общая характеристика класса (успеваемость и воспитанность обучающихся, традиции и требования классного коллектива)
- б. Положение в классном коллективе (пользуется ли симпатией или авторитетом, чем определяется подобное отношение)
- в. Отношения с одноклассниками (ценит отношения с ними или нет, равнодушен ли к одноклассникам; дорожит и уважает мнение коллектива, с кем из одноклассников дружит и на чём основана дружба, бывают ли конфликты с одноклассниками и в чём их причина)
- г. Удовлетворён ли своим положением в классном коллективе и какое положение хотел бы в нём занять.
- д. Нравится ли ему в данной школе (что более всего ценит) или хотел бы перейти в другую при наличии возможности.
- е. Отношения с учителями (есть ли контакт, любит ли, уважает их)

### **3. Учебная деятельность:**

- а. Успеваемость (преобладающие отметки, одинаково или неодинаково усваивает учебный материал по разным дисциплинам, успеваемость по основным предметам). Уровень знаний.
- б. Кругозор, начитанность.
- в. Развитие речи (словарный запас, образность и эмоциональность речи, умение выразить мысль письменно и устно, культура речи)
- г. Интерес к занятиям и отношение к учёбе (с интересом ли учится, к каким предметам проявляет особый интерес, отношение к отметке, к похвале или замечаниям взрослых, основной мотив учебной деятельности)
- д. Способности к учению
- е. Усердие в учебной работе, желание учиться
- ж. Умение учиться (соблюдение режима дня, организованность, умение самостоятельно работать с книгой, способность заучивать материал, контролировать себя, составлять планы и конспекты)
- з. Особенности внимания (уровень произвольного внимания, сосредоточенность, устойчивость и способность к распределению внимания)
- и. Осмысленность восприятия учебного материала, быстрота осмысления
- к. Уровень и характер развития осмысленной памяти (заучивает механически или осознанно, владеет ли приёмами целенаправленного запоминания, какова быстрота и прочность запоминания, лёгкость воспроизведения, индивидуальные особенности памяти)
- л. Развитие мышления (различает ли первостепенные и несущественные признаки предметов и явлений, уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умение сравнивать, обобщать, анализировать и делать самостоятельные выводы, быстро ли находит пути решения)
- м. Развитие воображения (богатство воссоздающего и творческого воображения в различных видах учебной деятельности)

### **4. Направленность личности обучающегося и специальные способности (с использованием анкетирования):**

- а. Интересы (перечислить всевозможные виды: техника, рисование, музыка, спорт, коллекционирование и т. д.; характер интересов с точки зрения их глубины и активности, если обучающийся не просто интересуется какой-либо областью знаний, а серьёзно ею занимается; интерес к чтению, любит ли читать и что читает: художественную, научно – популярную, публицистику или преимущественно развлекательную литературу; какие сайты чаще всего посещает общаясь в социальных сетях) .
- б. Убеждения, мечты, идеалы (имеет ли мечты, какие; подражает ли кому-то и в чём; занимается ли саморазвитием, самовоспитанием).

в. Особые способности и стремление к какой – либо деятельности (музыка, рисование, артистические способности и т. п.)

г. О чём мечтает и что намеревается делать в будущем (отметить в характеристике, только начиная с 7 класса)

**5. Дисциплинированность:**

а. Характеристика поведения (ведёт себя спокойно и сдержанно или проявляет излишнюю подвижность и непоседливость)

б. Выполнение режима школьника (соблюдает режим, нарушает намеренно или по небрежности, не успевает уложиться в отведённое время и т. д.)

в. Выполнение требований учителей и родителей (выполняет с охотой или по принуждению, как часто отказывается выполнять поручения и какие именно)

г. Наиболее характерные нарушения дисциплины

**6. Индивидуально-психологические особенности (особенности характера и темперамента):**

а. Явно выраженные положительные и отрицательные черты характера:

б. Черты личности (по отношению к людям, учёбе, труду, самому себе: чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, чёрствость, добросовестность, зазнайство, скромность, высокомерие и т. д.)

в. Волевые черты характера (настойчивость, самостоятельность, упрямство, лёгкая внушаемость и т. д.)

г. Выражение особенностей темперамента (в эмоциональной сфере, работоспособности, подвижности, общительности)

д. Преобладающее настроение (радостное, грустное, подавленное), его устойчивость. Чем вызываются смены настроения.

**7. Общие психолого-педагогические выводы и рекомендации:**

а. Наличие достоинств и недостатков формирующейся личности обучающегося. Внутренние и внешние причины недостатков (условия семейного воспитания, болезни, отсутствие или наличие определённых способностей, навыков работы и т. д.)

б. Формулирование основных психолого-педагогических задач, стоящих перед педагогом, пути дальнейшей воспитательной работы с обучающимся.

**Требования к оформлению характеристики**

В характеристике должен быть титульный лист, где указывается фамилия студента, профиль обучения, номер учебной группы, а также номер школы и класса, где учится школьник, на которого составляется характеристика (Приложение Б). Фамилия и имя учащегося не указывается! Важно, чтобы материал излагался логично и последовательно, чтобы содержание характеристики включало в себя конкретные факты проведенного изучения, иллюстрирующие и обосновывающие те или иные выводы. Текст должен быть написан разборчиво, без сокращений. К характеристике должны быть приложен дневник наблюдений. Работа должна быть заверена классным руководителем.



**Образец оформления титульного листа отчета о выполнении задания  
по психологии**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**

---

**Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)**

**Кафедра психологии образования**

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПОРТРЕТ)  
ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ» \_\_\_\_ класса МБОУ СОШ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
*Условный код учащегося  
(ФИО не указывается, его знают только студент и классный руководитель)*

Оценка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись И.О. Фамилия  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Выполнил студент гр. 1834  
\_\_\_\_\_ А.Д. Петухов

Руководитель практики от кафедры  
психологии образования доцент  
(ассистент, ст. преподаватель)  
\_\_\_\_\_ В.И. Смирнова

Практика пройдена в срок  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
в образ. учреждении \_\_\_\_\_

г. Уссурийск  
20 \_\_\_\_

**Педагогическое задание – «кейс» (для 5 курса)**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Мартыненко

2019 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(преддипломная практика)**

**Для направления подготовки**

**44.03.05 Педагогическое образование**

**(с двумя профилями подготовки)**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**Начальное образование и английский язык**

г. Уссурийск  
2019

#### **10. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

Преддипломная практика является обязательной и проводится для выполнения выпускной квалификационной работы студентами-магистрантами, обучающимися по направлению 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование и английский язык».

Целью преддипломной практики является обобщение и совершенствование знаний и умений студентов, необходимых для профессии учителя, отработка профессионально–педагогических, научно-исследовательских качеств будущего педагога через подготовку выпускной квалификационной работы.

#### **11. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

- обеспечение самостоятельности исследования по теме выпускной квалификационной работы;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков в области начального, основного общего, среднего образования;
- использование системы методов научного исследования по педагогике.

#### **12. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОП**

Преддипломная практика является обязательным видом учебной деятельности бакалавра, является частью образовательной программы высшего образования (входит в Блок 2. Обязательная часть), реализуемой в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Производственная (преддипломная) практика направлена на практическую реализацию системы знаний, полученных в ходе усвоения следующих дисциплин обязательной части: «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» и др.; дисциплин предметно-методического модуля: Преподавание интегративного курса "Окружающий

мир" в начальной школе, Методика обучения английскому языку, Преподавание математики в начальной школе, Преподавание русского языка в начальной школе, Преподавание изобразительного искусства в начальной школе и др., дисциплин, части формируемой участниками образовательных отношений: Теоретические основы языкового образования, Теоретические основы математического образования, Теоретические основы естественнонаучного образования, Основы теории английского языка и др.

### **13. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика является стационарной и проводится в форме научно-аналитической работы, направленной на оформление результатов деятельности, организованной в рамках выпускной квалификационной работы. Производственная (преддипломная) практика проводится при кафедре педагогики филиала ДВФУ в г.Уссурийске (Школы педагогики). В ходе практики студенты осуществляют следующие виды деятельности:

- составление библиографического списка по выбранному направлению исследования;
- изучение теоретических источников, сбор и обработка эмпирического материала для написания ВКР;
- обсуждение результатов работы над ВКР на заседании кафедры педагогики;
- подготовка окончательного текста ВКР для проверки ВКР на наличие неправомерных заимствований и размещению в интегрированной платформе электронного обучения (LMS) Blackboard.

Производственная (преддипломная) практика рассчитана на 2 недели, и проводится на 5 курсе в 10 семестре в сроки, устанавливаемые согласно графику учебного процесса.

### **14. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**



В результате прохождения данной практики должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Знает сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа информации, принципы системного подхода.
		УК 1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; обобщать результаты анализа для решения поставленных задач
		УК 1.3. Владеет навыками применения системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 Знает теоретические основы проектной деятельности, технологию работы над проектом.
		УК 2.2 Умеет формулировать, в рамках поставленной цели проекта, совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК 2.3. Владеет навыками решения конкретных задач проекта; навыками представления результатов решения конкретных задач проекта; навыками анализа и оценки результативности, эффективности и качества проектов.

## Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их

достижения:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК 8.1. Знает сущность педагогической деятельности, научно-педагогические, психологические и дидактические основания педагогической деятельности, закономерности проектирования и осуществления образовательного процесса.
		ОПК 8.2 Умеет использовать современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности; осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.
		ОПК 8.3. Владеет навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; навыками осуществления трансформации психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.

## ЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Структура и содержание производственной преддипломной практики  
Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели / 3 зачетных  
единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Оценочные средства – наименование	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности (1 ч.)	Установочная конференция (2 ч.)	Контроль посещения	
2.	Теоретическое исследование	Составление библиографического списка по выбранному направлению исследования (10 ч.)	Изучение теоретических источников (20 ч.)	Собеседование	Дифференцированный зачет. Опрос: этап проведения теоретического исследования
3.	Эмпирическое исследование	Сбор эмпирического материала для написания ВКР (30 ч.)	Обработка эмпирического материала для написания ВКР (20 ч.)	Собеседование	Дифференцированный зачет. Опрос: этап проведения эмпирического исследования
4.	Представление результатов исследования	Обсуждение результатов работы над ВКР на заседании кафедры педагогики ШП ДВФУ (8 ч.)	Подготовка окончательного текста ВКР для проверки ВКР на наличие неправомерных заимствований и размещению в интегрированной платформе электронного обучения (LMS) Blackboard (10 ч.)	Собеседование	Дифференцированный зачет. Соответствие требованиям: этап представления результатов
5.	Подготовка отчета по практике и аттестация по итогам практики	Оформление письменного отчета (10 ч.)		Собеседование, доклад, сообщение	Дифференцированный зачет. Соответствие требованиям: этап подготовки отчета по практике

## 16. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт. Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

1) Отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики (Приложение 1).

2) Отзыв руководителя (Приложение 2).

### Паспорт ФОС

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	УО-3 Доклад в форме отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики
2.	УК-2	УО-1 собеседование по докладу УО-3 Доклад в форме отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики
3.	ОПК-8	УО-1 собеседование по докладу УО-3 Доклад в форме отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики УО-1 собеседование по докладу

По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей студентам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Критерии оценки за практику: практика оценивается по формальному критерию - наличие форм отчетности в соответствии с программой практики, по содержательному - качество выполнение заданий практики - самостоятельность, полнота раскрытия темы, умение формулировать научную проблему; качество материалов, найденных и обработанных в процессе исследования; качество выполнения аналитического обзора.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется за отчет, который имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При его защите студент показывает

	глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, владеет современными методами исследования, легко отвечает на поставленные вопросы. Отчет о преддипломной практике имеет положительный отзыв научного руководителя.
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется за отчет, который имеет грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала соответствующими выводами, однако недостаточно полно освещает заявленную тему, или в работе представлены частичные исследования по проблематике, или не приведены теоретические обоснования особенностей, обозначенных в теме. При его защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Отчет о преддипломной практике имеет положительный отзыв научного руководителя.
«удовлетворительно»	Содержание отчета местами нелогично, о выводы не обоснованы; отчет выполнен не полностью самостоятельно. В отзыве научного руководителя имеются замечания по содержанию преддипломной практике.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется за отчет по преддипломной практике, который не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзыве научного руководителя имеются серьезные критические замечания.

Контрольный экземпляр итоговой документации студентов хранится на кафедре педагогики.

В случае неявки студента на практику или получения неудовлетворительной оценки студентом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

## **17. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Методология научного исследования: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=427047>
2. Столяренко, А.М. Общая педагогика / Столяренко А.М. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 479 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=872169>

3. Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие / В.В. Космин. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 214 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=487325>

### Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Герасимов, Б.И. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=390595>
2. Загвязинский, В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. – М.: Академия, 2012. – 207 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:668592&theme=FEFU>
3. Рузавин, Г.И. Методология научного познания: учебное пособие для вузов / Г.И. Рузавин. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 287 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:725567&theme=FEFU>
4. Рузавин, Г. И. Методология научного познания : Учеб. пособие для вузов / Г. И. Рузавин. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 287 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=392013>
5. Середенко, П.В. Психолого-педагогическое исследование: методология и методы: учебное пособие / П. В. Середенко. – Южно-Сахалинск: Изд-во Сахалинского университета, 2010. – 187 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:642662&theme=FEFU>

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) – режим доступа URL: <http://минобрнауки.рф/>
7. Российский общеобразовательный портал – режим доступа URL: <http://school.edu.ru/>
8. Федеральный портал «Российское образование» – режим доступа URL: <http://www.edu.ru/>
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – режим доступа URL: <http://window.edu.ru/>
10. Всероссийский интернет-педсовет – режим доступа URL: <http://pedsovet.org/>

### Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Используются следующие информационно-справочные и поисковые системы, а также программное обеспечение и электронные библиотечные системы:

#### *Поисковые системы:*

- Google,
- Mail.ru,

- Bing,
- Yandex;

**Программное обеспечение:**

- Операционная система Windows;

**18. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование предполагает наличие следующего материально-технического обеспечения по преддипломной практике:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- компьютерные классы.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Составитель:

Т.Н.Шурухина, заведующая кафедрой педагогики



Программа практики обсуждена на заседании кафедры педагогики, протокол от «11» декабря 2019 г. №4.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

---

**Филиал ДВФУ в г.Уссурийске (Школа педагогики)**

**Кафедра педагогики**

**ОТЧЕТ  
О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Студент гр. Б2411

\_\_\_\_\_  
ФИО

(подпись)

Руководитель к.п.н., доцент

\_\_\_\_\_  
ФИО

Оценка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

г. Уссурийск  
2019



Форма отзыва руководителя практики от ДВФУ  
о преддипломной практике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»

---

Филиал ДВФУ в г.Уссурийске (Школа педагогики)

Кафедра педагогики

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ  
о результатах преддипломной практики**

ФИО студента, курс \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Дата прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Общая оценка практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (зачет с оценкой)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись

*В отзыве руководитель практики дает следующую характеристику студента-практиканту:*

- указывает уровень его научно-методической и теоретической подготовки;
- отмечает достоинства/недостатки в работе с научно-методическими материалами, оценивает умение вести поиск научной информации;
- отмечает качество подготовки материала для ВКР;
- оценивает качество подготовленного отчета по практике;
- оценивает научную активность студента;
- подводит общий итог прохождения практики.